



UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Opinioni di enti e imprese con accordi di stage/tirocinio curriculare

Anno 2023

CLM in Management e Comunicazione d'Impresa

29.07.2024

Documento redatto dall'Ufficio Stage del Dipartimento di Comunicazione ed Economia

Premessa

Il presente documento riporta i risultati relativi alla rilevazione delle opinioni di enti e imprese che hanno organizzato tirocini curriculari terminati nel periodo 01.01.2023 - 31.12.2023.

I risultati sono messi a disposizione dal Servizio Orientamento al Lavoro e Placement UNIMORE e dalla Direzione Pianificazione, Valutazione, SIA attraverso la piattaforma AlmaLaurea Tirocini.

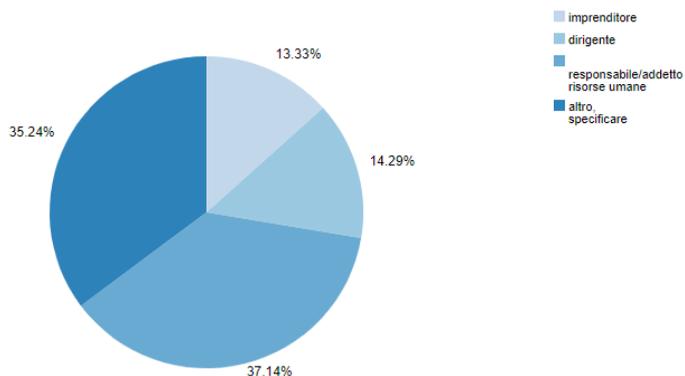
Sommario

Dati identificativi del tirocinio	2
Posizione aziendale del tutor	2
Valutazione del tirocinante	2
Le competenze di base del tirocinante sono state adeguate alle necessità aziendali?	2
Il tirocinante ha svolto con impegno l'attività in azienda?	3
Il tirocinante ha dimostrato di aver sviluppato le seguenti competenze/capacità nel corso dell'esperienza di tirocinio?	3
Sono stati raggiunti gli obiettivi formativi del tirocinio?	4
Complessivamente, l'attività del tirocinante è risultata soddisfacente?	4
A seguito del tirocinio, l'azienda ha fatto un'offerta di lavoro al tirocinante?	5
Con quale tipo di collaborazione?	5
Punti di forza del tirocinante (commenti a testo libero)	6
Eventuali aree di miglioramento del tirocinante (commenti a testo libero)	10
Valutazione dell'Università che ha promosso il tirocinio	12
Il servizio di gestione del tirocinio è risultato soddisfacente?	12
Suggerimenti e criticità del servizio di gestione del tirocinio (commenti a testo libero)	13

Dati identificativi del tirocinio

Posizione aziendale del tutor

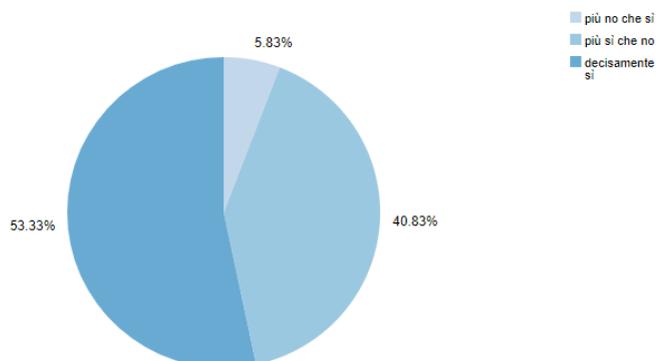
		Conteggio	Su totale	Su risposti
	Non risponde	17	13,93%	0,00%
	Risponde	105	86,07%	100,00%
1	imprenditore	14	11,48%	13,33%
2	dirigente	15	12,30%	14,29%
3	responsabile/addetto risorse umane	39	31,97%	37,14%
4	altro, specificare	37	30,33%	35,24%



Valutazione del tirocinante

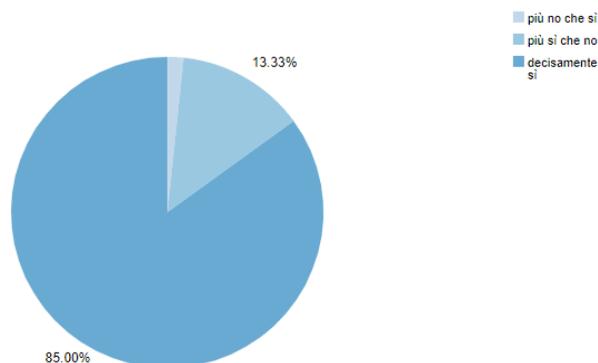
Le competenze di base del tirocinante sono state adeguate alle necessità aziendali?

		Conteggio	Su totale	Su risposti
	Non risponde	2	1,64%	0,00%
	Risponde	120	98,36%	100,00%
1	decisamente no	0	0,00%	0,00%
2	più no che sì	7	5,74%	5,83%
4	più sì che no	49	40,16%	40,83%
5	decisamente sì	64	52,46%	53,33%



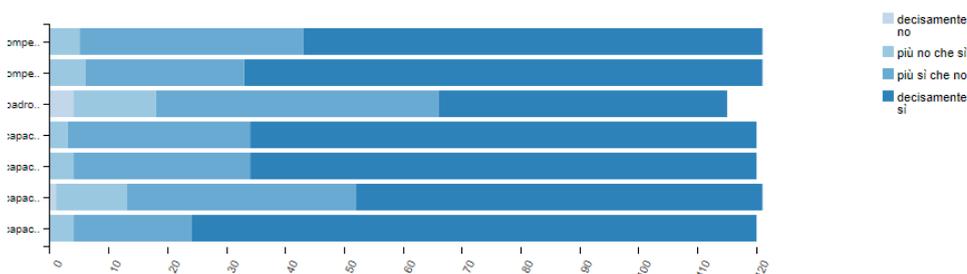
Il tirocinante ha svolto con impegno l'attività in azienda?

		Conteggio	Su totale	Su risposte
	Non risponde	2	1,64%	0,00%
	Risponde	120	98,36%	100,00%
1	decisamente no	0	0,00%	0,00%
2	più no che sì	2	1,64%	1,67%
4	più sì che no	16	13,11%	13,33%
5	decisamente sì	102	83,61%	85,00%



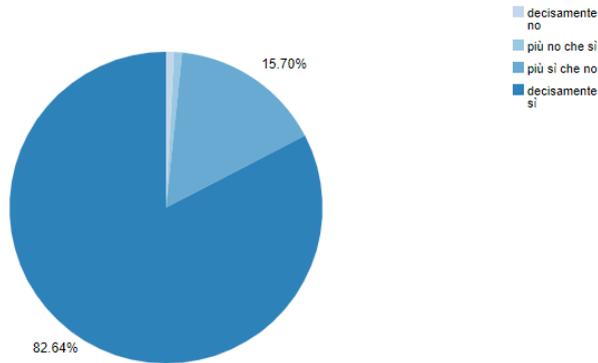
Il tirocinante ha dimostrato di aver sviluppato le seguenti competenze/capacità nel corso dell'esperienza di tirocinio?

Domanda	Testo	Non risponde	decisamente no	più no che sì	più sì che no	decisamente sì
B3A	competenze tecnico professionali	1 (0,82%)	0 (0,00%)	5 (4,10%)	38 (31,15%)	78 (63,93%)
B3B	competenze nell'uso di strumenti o di dispositivi specifici	1 (0,82%)	0 (0,00%)	6 (4,92%)	27 (22,13%)	88 (72,13%)
B3C	padronanza delle lingue straniere	7 (5,74%)	4 (3,28%)	14 (11,48%)	48 (39,34%)	49 (40,16%)
B3D	capacità di adattamento alle nuove situazioni	2 (1,64%)	0 (0,00%)	3 (2,46%)	31 (25,41%)	86 (70,49%)
B3E	capacità di lavorare per obiettivi in base ai tempi e alle scadenze fissate dal tutor aziendale	2 (1,64%)	0 (0,00%)	4 (3,28%)	30 (24,59%)	86 (70,49%)
B3F	capacità di affrontare e risolvere problemi, offrendo soluzioni innovative ed alternative nella gestione di un lavoro	1 (0,82%)	1 (0,82%)	12 (9,84%)	39 (31,97%)	69 (56,56%)
B3G	capacità di lavorare in gruppo	2 (1,64%)	0 (0,00%)	4 (3,28%)	20 (16,39%)	96 (78,69%)



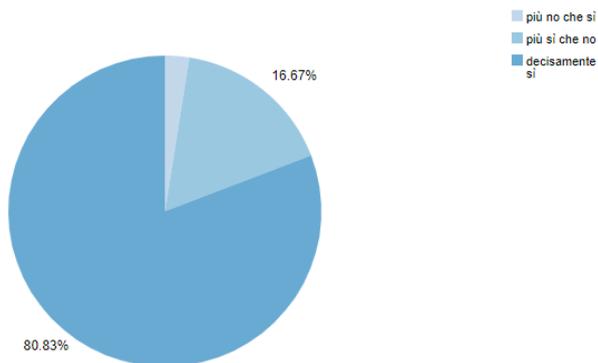
Sono stati raggiunti gli obiettivi formativi del tirocinio?

		Conteggio	Su totale	Su risposti
	Non risponde	1	0,82%	0,00%
	Risponde	121	99,18%	100,00%
1	decisamente no	1	0,82%	0,83%
2	più no che sì	1	0,82%	0,83%
4	più sì che no	19	15,57%	15,70%
5	decisamente sì	100	81,97%	82,64%



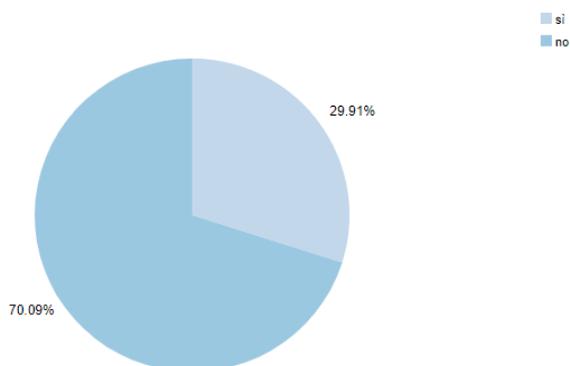
Complessivamente, l'attività del tirocinante è risultata soddisfacente?

		Conteggio	Su totale	Su risposti
	Non risponde	2	1,64%	0,00%
	Risponde	120	98,36%	100,00%
1	decisamente no	0	0,00%	0,00%
2	più no che sì	3	2,46%	2,50%
4	più sì che no	20	16,39%	16,67%
5	decisamente sì	97	79,51%	80,83%



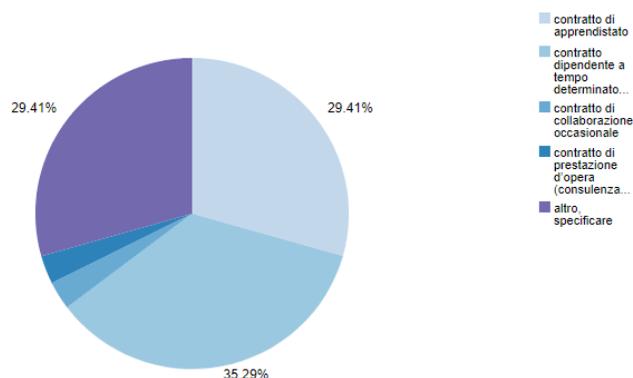
A seguito del tirocinio, l'azienda ha fatto un'offerta di lavoro al tirocinante?

		Conteggio	Su totale	Su risposte
	Non risponde	5	4,10%	0,00%
	Risponde	117	95,90%	100,00%
1	sì	35	28,69%	29,91%
2	no	82	67,21%	70,09%



Con quale tipo di collaborazione?

		Conteggio	Su totale	Su risposte
	Non risponde	1	2,86%	0,00%
	Risponde	34	97,14%	100,00%
1	contratto a tutele crescenti	0	0,00%	0,00%
2	contratto di apprendistato	10	28,57%	29,41%
3	contratto di somministrazione di lavoro	0	0,00%	0,00%
4	contratto dipendente a tempo determinato	12	34,29%	35,29%
5	contratto di collaborazione occasionale	1	2,86%	2,94%
6	contratto di prestazione d'opera (consulenza professionale)	1	2,86%	2,94%
7	lavoro autonomo effettivo, senza vincoli di subordinazione (anche con partita IVA)	0	0,00%	0,00%
8	altro, specificare	10	28,57%	29,41%



Punti di forza del tirocinante (commenti a testo libero)

Capacità ad integrarsi all'interno del gruppo - Capacità di ascolto e messa in pratica delle informazioni acquisite rispetto alle attività affidatele - Adeguate conoscenze tecniche
Proattività: era pronto a proporre idee e soluzioni innovative per le attività dell'azienda - puntualità: attenzione alle scadenze e, se necessario, richiesta di prolungamento della scadenza con anticipo - accettazione delle critiche: è stato sempre ben disposto al confronto e ad accettare considerazioni sul proprio lavoro e ad accettare le critiche, quando necessario
A volte disponibile, capacità informatiche e grafiche
Adattabile alle varie situazioni presentate, Velocità e ottima eseguibilità dei lavori richiesti Ottima comunicazione con il personale, interno, esterno
Affidabilità per incarichi e orari, disponibilità, socialità e volontà di imparare
Altissima affidabilità, procede a svolgere con molta cura i lavori dati
Lo studente è entrato a far parte del Team Finance in un momento delicato. È riuscito ad integrarsi perfettamente nel Team grazie alla sua presenza e al suo supporto. È una persona molto precisa.
Ascolto e rielaborazione delle informazioni ricevute - facilità di integrazione nel gruppo di lavoro - collaborazione
Ben organizzata e buono il lavoro in team
Brillantezza nel ragionamento, educazione e saper lavorare in gruppo metodo nell'applicare quanto imparato
Buon carattere, sempre tranquilla e disponibile, ovviamente con voglia di imparare
Capacità comunicative ed interpersonali, acume commerciale, tecniche di vendita, lavoro di gruppo
Capacità di adattamento e di lavorare in team, tenacia e propositività.
Capacità di adattamento, capacità di ascolto e di messa a terra di quanto richiesto. Interesse continuo e curiosità. Impegno.
Capacità di adattamento, standing, propensione positiva alle nuove attività
Capacità di apprendimento delle tematiche trattate molto spiccato, soprattutto nella parte relativa alla conoscenza delle aziende presenti in negozio e alla parte relativa alla pubblicità che abbiamo iniziato a fare nei social.
Capacità di ascolto, determinazione, voglia di imparare, affidabilità e capacità di relazione.
Capacità di integrarsi e costruire relazioni solide, professionalità e serietà, capacità di analisi, conoscenze in ambito coding
Capacità di negoziazione, gestione del cliente, raggiungimento degli obiettivi assegnati
Capacità di organizzare il lavoro in autonomia; capacità di relazionarsi in modo adeguato con le diverse figure aziendali; lettura delle situazioni e problem solving
Capacità di organizzare le informazioni disponibili, e capacità di trarre insegnamento dall'esperienza, Capacità di non perdere lucidità, capacità di chiedere aiuto o approfondimenti quando non sa o non sa fare.
Capacità di problem solving, capacità di relazionarsi coi colleghi, puntualità nello svolgimento dei lavori, capacità di apprendimento delle nozioni tecniche riguardo ai sistemi di lavoro, adattamento e flessibilità nello svolgimento dei lavori assegnati

Capacità di relazionarsi con i clienti. Conseguimento con ottimi risultati dei compiti assegnati.
Capacità di svolgere le attività in modo autonomo e responsabile
Capacità organizzativa, ottimo livello linguistico, precisione e puntualità. Ottime doti comunicative e di social media marketing.
Capacità relazionali e disponibilità a mettersi in discussione per migliorare e crescere anche al di là dei compiti assegnati. Disponibilità e capacità di lavorare in team
Collaborativa e propositiva.
Competenze professionali, flessibilità, problem solving
Comprensione delle richieste e corretto svolgimento dei compiti assegnati; attitudine al problem solving; rapidità esecutiva; disponibilità a offrire il proprio apporto nella operatività quotidiana.
Curioso e capace di lavorare per obiettivi con una capacità di analisi del progetto con obiettivo ben presente
Lo studente è una persona che si è messa in gioco e a disposizione rispetto alle attività proposte per lui sicuramente nuove. Molto attento e disponibile alla formazione oltre che all'autoapprendimento tramite gli strumenti in e-learning messi a disposizione dall'azienda. Molto propositivo nelle attività da svolgere. Ottima velocità di apprendimento. Affidabile e serio.
Determinazione, costanza, affidabilità
Disciplina, concentrazione, precisione.
Disponibilità - consapevolezza di obiettivi e strumenti per raggiungerli - capacità di ragionamento - capacità di lavorare in gruppo - buona relazione con tutti i colleghi - impegno e dedizione.
Disponibilità, buona predisposizione al lavoro in team
Disponibilità, desiderio di apprendere, comprensione del contesto e degli obiettivi
Disponibilità, educazione, serietà e impegno applicati all'ambito lavorativo.
Disponibilità, velocità di comprensione, maturità di approccio a clienti e gruppo di lavoro, problem solving, creatività
Dopo la partecipazione alle varie inductions sui principali processi HR, la studentessa ha dimostrato di saper entrare nel vivo delle attività con rapidità, comprendendo fin da subito le finalità delle stesse. Ha dimostrato le sue capacità organizzative nelle attività di ufficio (meeting ricorrenti, documentazione amministrativa finalizzata all'assunzione delle risorse ecc.) e ha saputo pianificare gli incontri con i candidati compatibilmente con le disponibilità dei partecipanti. Infine, la sua proattività nel condurre alcuni task ha fatto sì che venisse monitorato l'andamento di alcuni temi HR di particolare importanza.
Durante tutta l'attività la ragazza ha mostrato interesse per i temi e i processi aziendali che sono stati coinvolti, ha mostrato impegno e volontà di arrivare in fondo al progetto nel tempo del tirocinio a sua disposizione. La collaborazione è stata ottima, così come la disponibilità nell'approfondimento e ricerca dei temi non noti anche in completa autonomia.
Educata e precisa. Disponibilità.
Educazione, massima disponibilità e flessibilità a lavorare anche durante i weekend (quando ovviamente l'attività sportiva federale è più intensa), umiltà e intraprendenza.
Empatia, team working
Fin dall'inizio, si è distinta per la sua passione, dedizione e il suo desiderio insaziabile di imparare. Ha affrontato ogni progetto con entusiasmo e determinazione, dimostrando di essere un vero talento nel campo del marketing.
Forte execution orientamento al risultato velocità di apprendimento

Forte senso della responsabilità, capacità di organizzazione, spontaneità nel voler migliorare il proprio flusso di lavoro
Forza di volontà, capacità di integrazione nel team, puntualità nei compiti svolti
La tirocinante si è dimostrata matura rispetto a tanti pari età e con una capacità di adattamento a nuove situazioni decisamente al di sopra della media.
Gioco di squadra - orientamento al risultato
Sa ascoltare i consigli ed è molto brava a lavorare insieme al team. È riuscita ad esprimere a pieno la sua creatività.
Grande capacità propositiva e di adattamento, problem solving.
Il tirocinante si è trovato per la prima volta immerso nell'ambiente dinamico dell'azienda. Fin dall'inizio, si è dimostrato curioso e interessato nei confronti delle attività aziendali e del settore di competenza. Ha mostrato una volontà costante di approfondire le conoscenze e comprendere meglio l'ambiente lavorativo. Ha sviluppato relazioni positive e costruttive con tutti i colleghi. Ha dimostrato una comunicazione efficace e una capacità di lavorare in squadra. Si è impegnato nelle attività assegnate per raggiungere gli obiettivi prefissati.
Impegno, capacità di lavorare in squadra, disponibilità
Impegno, costanza, serietà, senso di responsabilità. Capacità di adattamento alle nuove situazioni. Buona preparazione di base.
Interesse e facilità nell'inserimento nel gruppo di lavoro
La ragazza ha dimostrato voglia di mettersi in gioco, intraprendenza e senso di responsabilità.
La tirocinante apprende e mette in pratica velocemente le nozioni acquisite. Attenta ai compiti impartiti e precisa nell'esecuzione, ha dimostrato spiccate capacità relazionali e ha dimostrato di essere molto disponibile e versatile nei vari lavori svolti.
La tirocinante ha dimostrato volontà di apprendere e conoscere: sia l'aspetto contabile (registrazione/adempimento), che le tematiche e i servizi diversi che eroga l'associazione. Per quanto riguarda la registrazione contabile ha dimostrato precisione.
La tirocinante si è dimostrata fin da subito molto curiosa ed entusiasta dell'ambiente lavorativo e degli stimoli circostanti, si è sempre posta con entusiasmo e voglia di fare ad ogni compito assegnato.
Massima disponibilità e curiosità verso il lavoro assegnato.
Matura, corretta, espansiva, estremamente educata. Ha saputo inserirsi nel contesto aziendale complesso con rapidità avendo immediatamente compreso gli obiettivi assegnati che ha perseguito con tenacia e determinazione. Ha imparato ed appreso le competenze specifiche del lavoro assegnato con estrema velocità proponendo soluzioni innovative del processo.
Ha dimostrato grande capacità di ascolto e problem solving. È sempre stato molto disponibile nel prendere in carico nuove e diverse attività. Ha dimostrato di saper recepire un feedback e trarne vantaggio per le mosse successive.
La tirocinante è stata una risorsa preziosa che ha sempre preso molto seriamente il suo impegno dimostrandosi, in più situazioni, motivata e proattiva. La precisione e il rigore sono senza dubbio tra i suoi punti di forza, accompagnati da una buona competenza comunicativa e relazionale che le hanno permesso di inserirsi senza troppe difficoltà in un contesto molto vario e dinamico. Il suo contributo è stato rilevante, sia a livello di competenze professionali che personali.
Nell'esperienza appena conclusa ha svolto con impegno e diligenza i compiti assegnati. Il tirocinante si è dimostrato molto attento e interessato alle diverse attività alle quali ha partecipato. Buona predisposizione allo studio degli argomenti trattati. Ottima predisposizione allo svolgimento di attività in gruppo.

Ottime capacità relazionali e capacità di lavorare in team; ottime capacità di adattamento e flessibilità; ottima predisposizione ad imparare e utilizzare software e strumenti digitali (es. Wordpress, Meta...); precisione nell'inserimento dati; affidabilità e autonomia nello svolgimento dei compiti affidatigli.

Pazienza, calma e concentrazione

Persona positiva, abile e capace, disponibile all'apprendimento, si è dimostrata da subito produttiva e propositiva. Si è perfettamente integrata nel gruppo di lavoro mostrando buona propensione al lavoro di gruppo.

Perspicace, ambiziosa, intraprendente

Precisione, serietà, capacità organizzativa

Professionalità, capacità di lavorare in gruppo, voglia di migliorare, impegno.

Puntualità, disponibilità, determinazione.

Ragazza empatica, disponibile, diligente, con buone capacità relazionali

Ragazza precisa, puntuale ed attenta alle attività a lei assegnate. Ha sempre portando a termine gli obiettivi prefissati rispettando gli orari e le richieste

Ragazza volenterosa di apprendere competenze nuove

Resilient, Flexibility and availabilty

Responsabilità, affidabilità, orientamento agli obiettivi

Sa ascoltare capacità organizzative capacità di relazionarsi con i superiori e con i colleghi

Senso di responsabilità, approccio propositivo e collaborativo, affidabilità, capacità di ascolto e organizzazione

Serietà, affidabilità senso di responsabilità per le mansioni che le sono state affidate per portarle a termine

Serietà, disponibilità, buone competenze di base informatiche e linguistiche, capacità di attivare autonomamente relazioni costruttive con i colleghi e i responsabili quando necessario, capacità di portare a termine il lavoro assegnato con buona indipendenza.

Serietà, etica professionale, ragionamento analitico.

Soft & hard skills,

Spirito d'adattamento, teamwork, cooperazione, impegno e dedizione, buone maniere ed educazione, disponibile ad imparare cose nuove.

Spirito di collaborazione, curiosità, disponibilità e affidabilità

Tirocinante molto sveglia, rapida, buone basi, buona propensione al lavoro in team.

Umiltà, educazione, lavoro in team, buone doti relazionali

Un ragazzo disponibile e pronto ad ascoltare per apprendere sempre nuove competenze.

Velocità di esecuzione e problem solving. Creatività, intraprendenza, autonomia. Utilizzo e conoscenze applicativi IT. Competenze di base decisamente sopra la media.

Eventuali aree di miglioramento del tirocinante (commenti a testo libero)

Allenare la memoria
Approfondimento del contesto lavorativo di riferimento
Ascolto, comunicazione
Autostima, visione d'insieme
Avere più sicurezza nelle sue capacità ed essere di conseguenza più intraprendente anche nel rapporto con i clienti.
Capacità comunicative da sviluppare, ma assolutamente adeguate in rapporto all'età/esperienza
Capacità di cambiare modalità relazionale a seconda della situazione e dell'interlocutore. Autorevolezza e professionalità con un maggiore focus sul contenuto e sulla qualità dell'output prodotto. Maggiore ascolto, approfondimento e piena comprensione delle attività in cui è stato coinvolto e degli impatti delle stesse sul team e sull'organizzazione aziendale. Andare oltre l'effettuazione del task, allargare la propria visione, sfruttare ogni occasione per imparare cose nuove e per approfondire quello che si sta facendo.
Capacità di essere versatile tra un'attività ed un'altra
Capacità di relazionarsi con scioltezza e in modo adeguato all'interlocutore, capacità di sostenere le proprie idee con efficacia, probabilmente il tutto legato al suo carattere dove la timidezza appare da subito e non si riesce a scalfire
Capacità di utilizzo di Excel, spirito d'iniziativa da migliorare.
Competenze analitiche, gestione delle timeline, analisi dati complessa, tool di analisi (fogli di calcolo, tool di visualizzazione)
Conoscenza tecnica del lavoro
Continuare ad apprendere gli strumenti di analisi
Da migliorare la chiarezza espositiva e la condivisione di propri feedback relativi a dinamiche lavorative/progettualità in atto.
Dovrebbe acquisire più sicurezza e mettersi più in gioco
È un talento che deve essere sviluppato sul campo, facendo esperienza.
Empatia, intraprendenza
Essere più sé stesso, esporre il proprio punto di vista, maggior curiosità
Ideazione e scrittura di contenuti testuali; ideazione e realizzazione di contenuti fotografici/video.
Il computer con software di poca conoscenza
Il tirocinante a volte si focalizza sulla velocità di esecuzione, trascurando l'accuratezza dello svolgimento. Eccede talvolta in sicurezza portando a termine il compito assegnato senza chiedere feedback durante l'attività.
Il tirocinante, al suo primo tirocinio, ha mostrato competenze promettenti, ma una possibile area di miglioramento potrebbe essere la proattività. Attualmente concentrato sui compiti assegnati, potrebbe beneficiare dallo sviluppo di un approccio più proattivo. Lavorare su iniziative volontarie, proporre nuove idee e cercare attivamente opportunità di apprendimento potrebbe ampliare la sua influenza e contributo all'azienda, portando a una crescita personale e a un impatto più significativo.
Imparare a chiedere maggiormente per acquisire competenze. Curiosità relative alle varie aree aziendali per imparare ed essere indipendente nelle attività richieste.
Interazione con il gruppo; capacità relazionali; maggiore propositività

Le aree di miglioramento sono principalmente nell'ambito delle competenze tecniche specifiche e nelle procedure aziendali, quelle che si acquisiscono solo on the job, mano a mano che aumenta la padronanza di altre funzioni dei sistemi, e si affrontano altre attività legate al ruolo.
Le attività all'interno dello studio professionale sono molto varie e vengono svolte in funzione delle scadenze fiscali. Nel periodo del tirocinio lo studente ha potuto apprendere solo parte delle tante attività che si svolgono. Per il corso di studi seguito potrebbe essere interessante approfondire i temi di fiscalità d'impresa e bilancio; questi temi per una questione di scadenze solitamente vengono affrontati nei mesi maggio/giugno. Per tali motivi è stata proposta una collaborazione dopo terminato il periodo di tirocinio. Ci auspichiamo che compatibilmente con il percorso di studi, lo studente possa collaborare con il nostro studio
L'esperienza che potrà fare solo lavorando nel tempo
Maggior approfondimento e lettura relativamente allo studio del lavoro assegnato.
Maggiore proattività.
Mantenere un po' di più la concentrazione, che a volte, nelle 8 ore di lavoro in una giornata, può mancare.
Meccanismi legati a determinate strategie di promozione discografica
La studentessa ha delle grandi potenzialità. Se inserita in un contesto professionale che la stimola maggiormente sotto il profilo analitico e/o commerciale, potrebbe esprimere il meglio di sé. A mio avviso, un'area su cui poter investire maggiormente potrebbe essere la cura delle relazioni interne con i vari membri del team con cui collabora, in quanto, il fattore umano rimane di primaria importanza nella risoluzione di tematiche inerenti al proprio ambito professionale.
Necessità di maggiore esperienza nel relazionarsi e nella autonomia
Necessita in generale solo di continuare a fare esperienza sul campo.
Nel corso dei prossimi mesi valuteremo la performance rispetto alle attività ed alle deadlines che le sono state assegnate. Inizieremo un percorso per valutare la sua adeguatezza rispetto alla gestione delle priorità e alla qualità dell'output prodotto.
Non aver paura di sbagliare.
Nuove modalità di promozione eventi culturali attraverso strumenti digitali
Più sicurezza nei propri mezzi
Precisione nello svolgimento di alcuni compiti.
Proattività - autonomia
Propositività e intraprendenza nello svolgere i propri compiti
Public Speaking/Esposizione contenuti
Relazionarsi con scioltezza e in modo adeguato all'interlocutore, sostenere le proprie idee con efficacia migliorare il proprio autosviluppo
Rispetto degli impegni
Senza dubbio è da migliorare la conoscenza della lingua inglese, necessaria nell'ambito commerciale e nell'ambiente internazionale ormai caratterizzante una grande molteplicità di aziende.
She needs to be more vocal and give the impression to be more motivated and engaged
Si nota che non ha ancora piena coscienza delle modalità di gestione personale del mondo del lavoro. Sicuramente esplorando vari settori potrà integrarsi al meglio

Si può migliorare per quanto riguarda le competenze pratiche e strettamente tecniche del mondo del social media marketing, del copywriting, del marketing a livello strettamente pratico, e anche la parte comunicativa e propositiva, perché in questi ambienti essere propositivi e dimostrare di conoscere gli argomenti e proporre idee e spunti in team è vitale ed è quel quid in più che salta subito all'occhio e che fa rendere conto del valore della risorsa della persona che si ha vicino.

Sicuramente deve acquisire maggiore velocità sulle attività preposte, imparare a definire delle priorità e a condividere attività ed azioni con eventuali futuri colleghi. Oltre che aumentare le conoscenze teoriche sul settore di pertinenza dell'azienda.

Sicurezza nelle proprie capacità e spirito di iniziativa

Spirito imprenditoriale

Sviluppare competenze tecniche legate al settore e acquisizione di consapevolezza rispetto al ruolo svolto.

Timore reverenziale iniziale

Utilizzo pacchetto office

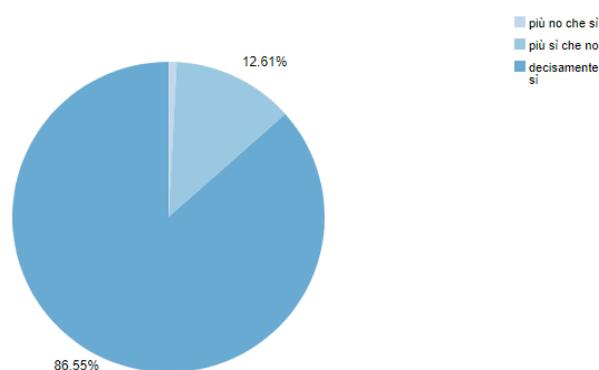
Velocità nello svolgimento del lavoro

Visione d'insieme

Valutazione dell'Università che ha promosso il tirocinio

Il servizio di gestione del tirocinio è risultato soddisfacente?

		Conteggio	Su totale	Su risposte
	Non risponde	3	2,46%	0,00%
	Risponde	119	97,54%	100,00%
1	decisamente no	0	0,00%	0,00%
2	più no che sì	1	0,82%	0,84%
4	più sì che no	15	12,30%	12,61%
5	decisamente sì	103	84,43%	86,55%



Suggerimenti e criticità del servizio di gestione del tirocinio (commenti a testo libero)

L'esperienza è stata decisamente positiva ma l'unico problema che si riscontra è sulla durata. Come detto in precedenza all'interno dello studio vengono svolte molte attività che si differenziano molto in base alle scadenze fiscali. Riteniamo che il periodo di 150 ore, per uno studio, sia un po' limitante perché le attività nelle quali si può coinvolgere lo studente sono ridotte alle scadenze del periodo. Magari un tirocinio un po' più lungo darebbe la possibilità di poter partecipare a più attività ed acquisire pertanto maggiori competenze.

Non troppo intuitivo il portale stage ma nel complesso soddisfacente

Snellire il processo relativo alle attività da far svolgere al/alla tirocinante

Un iter forse un po' lungo come tempistiche per l'attivazione.