



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Università degli Studi di MODENA e REGGIO EMILIA
Nome del corso in italiano	ECONOMIA E DIRITTO PER LE IMPRESE E LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI (<i>IdSua:1572719</i>)
Nome del corso in inglese	ECONOMICS AND LAW IN BUSINESS AND PUBLIC ADMINISTRATION
Classe	LM-77 - Scienze economico-aziendali & LM-63 - Scienze delle pubbliche amministrazioni
Lingua in cui si tiene il corso	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea	http://www.dce.unimore.it/site/home/didattica/lauree-magistrali/economia-e-diritto-per-le-impres-e-le-pubbliche-amministrazioni.html
Tasse	http://www.unimore.it/ammissione/tasse.html
Modalità di svolgimento	a. Corso di studio convenzionale



Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	PATTARO Anna Francesca
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Consiglio di Corso di Studio
Struttura didattica di riferimento	Comunicazione ed economia
Eventuali strutture didattiche coinvolte	Economia 'Marco Biagi' Giurisprudenza

Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	BAGHI	Ilaria		PA	1	

2.	CAPERCHIONE	Eugenio	PO	1
3.	COLOMBO	Paolo	PA	1
4.	GALTIERI	Claudio	ID	1
5.	KOCOLLARI	Ulpiana	PA	1
6.	LANOTTE	Massimo	PO	1

Rappresentanti Studenti	Bavutti Sara 271259@studenti.unimore.it Husani Samantha Farhana 278018@studenti.unimore.it Tirelli Cristina 274149@studenti.unimore.it . Marino Lucia 274202@studenti.unimore.it . Cano Andrea 283515@studenti.unimore.it Fois Alessandro 276359@studenti.unimore.it . Mulargia Ilenia 258994@studenti.unimore.it
Gruppo di gestione AQ	LUZ CARMENZA GOMEZ LOPEZ MASSIMO LANOTTE GIULIANO LEMME DOMENICO MATERA ANNA FRANCESCA PATTARO ELVIRA PELLE
Tutor	Ilaria BAGHI Massimo LANOTTE Giancarlo CORSI



Il Corso di Studio in breve

09/07/2020

Il corso di laurea magistrale in Economia e Diritto per le Imprese e le Pubbliche Amministrazioni nasce in risposta alla necessità di preparare giovani manager e amministratori pronti ad operare nelle organizzazioni e nelle istituzioni maggiormente coinvolte dalla rapida evoluzione dei settori pubblico e privato. Il corso accoglie le peculiarità delle due classi in cui è istituito, LM-77 Scienze Economico- Aziendali ed LM-63 Scienze delle Pubbliche Amministrazioni, e si configura come itinerario interdisciplinare, che unisce conoscenze e competenze di carattere giuridico, economico, amministrativo, sociologico e statistico, per formare un laureato dotato di un sapere 'trasversale' e capace di svolgere compiti 'diversificati'.

Il corso è congiuntamente gestito dai Dipartimenti di Comunicazione ed Economia (sede didattica e gestionale), Economia Marco Biagi e Giurisprudenza per offrire un'adeguata integrazione delle competenze giuridiche, gestionali e manageriali. Il percorso formativo si sviluppa lungo direzioni fra loro complementari, che consentono agli studenti di acquisire competenze economiche e aziendali per la gestione strategica delle organizzazioni pubbliche e private e per l'analisi dei principali modelli di organizzazione delle attività di gestione. In particolare, il corso permette di sviluppare conoscenze approfondite di diritto dell'economia, commerciale, del lavoro, amministrativo, per gestire e coordinare le relazioni contrattuali ed istituzionali con l'ambiente di riferimento. Prevede inoltre l'acquisizione di nozioni di politica economica, lo studio delle principali teorie sociologiche dell'organizzazione per la gestione delle relazioni in contesti culturali, economici e sociali eterogenei. Infine, lo studio delle metodologie statistiche offre agli studenti l'opportunità di imparare a produrre e leggere strumenti di reporting utili alle decisioni strategiche.

Le attività formative prevedono due percorsi consigliati: 'International business and law' e 'Public management'. Il primo integra le conoscenze di base con le competenze economiche e giuridiche indispensabili per operare sui mercati internazionali. Il secondo approfondisce invece le conoscenze necessarie a svolgere ruoli manageriali nelle pubbliche amministrazioni.

La scelta di offrire il corso con una serie di servizi aggiuntivi di supporto alla didattica convenzionale conferma l'attualità dei temi affrontati e la costante attenzione al rinnovamento delle modalità di erogazione dell'offerta didattica.



QUADRO A1.a

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)

Il progetto di trasformazione dell'ordinamento del corso di laurea specialistica in Management dell'Innovazione nei servizi è stato presentato tramite colloqui individuali svoltisi tra il 13 ed il 16 Gennaio 2008 con rappresentanti del mondo cooperativo del territorio, referenti dell'aziende sanitarie locali della provincia di Modena, rappresentanti del mondo delle piccole e medie imprese locali e degli ordini delle professioni. Gli interlocutori del mondo dei servizi e delle professioni sono stati ricontattati a seguito dei precedenti colloqui individuali ed hanno espresso parere favorevole. In particolare è stata apprezzata la logica progettuale che combina competenze giuridiche e gestionali destinate sia ad organizzazioni pubbliche che private, in una prospettiva di integrazione e concertazione delle conoscenze ed è stata confermata la disponibilità ad accogliere studenti per attività di stage.

I rapporti con il territorio sono costantemente monitorati anche attraverso attività di ricerca, organizzazione di tirocini, presentazioni e testimonianze aziendali che risultano ormai parte integrante dell'attività formativa stessa.



QUADRO A1.b

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)

21/05/2021

Nel marzo del 2015 il Dipartimento di Comunicazione ed Economia ha istituito un Comitato di indirizzo permanente per la consultazione con le parti interessate. Il Comitato ha avuto una seconda riunione il 30.11.15, e da allora la frequenza degli incontri è almeno annuale. Vi partecipano rappresentanti delle istituzioni, degli enti locali, del mondo imprenditoriale. Scopo del Comitato è di acquisire in maniera continuativa spunti e suggerimenti circa la progettazione del CdS e l'inserimento dei laureati nel mondo del lavoro.

Le consultazioni successive all'istituzione del corso di laurea sono avvenute mediante riunioni che coinvolgono tutti i corsi di laurea del Dipartimento. Recentemente si è rinnovata la composizione del Comitato di Indirizzo e si è discusso con gli interlocutori di riferimento di una maggiore frequenza degli incontri e di un rafforzamento della collaborazione, anche in considerazione delle specificità dei corsi di laurea. L'ultima riunione si è tenuta il 29 gennaio 2018 con l'intento di mantenere una periodicità almeno annuale, ma di introdurre ulteriori occasioni di incontro focalizzate su argomenti specifici proposti anche dai singoli corsi di laurea e non solo dal Dipartimento, cui potranno eventualmente partecipare solo gli interlocutori che manifestano il maggiore interesse e la maggiore coerenza con i temi trattati.

La composizione del Comitato d'Indirizzo consente un'adeguata rappresentazione del fabbisogno di competenze e professionalità degli enti destinatari dei laureati in Economia e Diritto per le Imprese e le Pubbliche Amministrazioni nel contesto locale e nazionale.

Nel corso delle riunioni si è presentato il corso di laurea, il profilo professionale dei laureati ed è stata fornita ai partecipanti una indicazione degli insegnamenti e dei contenuti disciplinari che li caratterizzano. Sono stati valutati i limiti attuali e sono

stati condivisi gli obiettivi e le iniziative da attuare per il miglioramento del corso di laurea.

Durante il 2019, nel comitato d'indirizzo di Digital Marketing, è stata controllata l'articolazione di tutta l'offerta formativa del Dipartimento di Comunicazione ed Economia, ravvisando, per la proposta di Economia e Diritto per le Imprese e le Pubbliche amministrazioni, la necessità di rafforzare le competenze trasversali, soprattutto attraverso interventi sulle metodologie didattiche e le modalità delle prove d'esame, per orientare gli studenti alla realizzazione di prodotti autonomi e originali durante l'intero corso di studi.

L'ultima riunione si è tenuta il 17 Dicembre 2020, con un comitato parzialmente rinnovato, con l'intento di mantenere una periodicità almeno annuale e di introdurre ulteriori occasioni di incontro focalizzate su argomenti specifici proposti anche dai singoli corsi di laurea e non solo dal Dipartimento, cui potranno eventualmente partecipare solo gli interlocutori che manifestano il maggiore interesse e la maggiore coerenza con i temi trattati.

Link : <http://www.dce.unimore.it/site/home/dipartimento/assicurazione-qualita/comitato-di-indirizzo.html> (Verbali del Comitato di Indirizzo di Comunicazione ed Economia)

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: DCE_Comitato d'indirizzo



QUADRO A2.a

Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

I laureati in Economia e Diritto per le Imprese e le Pubbliche Amministrazioni potranno esercitare funzioni di elevata responsabilità nell'ambito di imprese pubbliche e private, enti pubblici, associazioni di categoria, uffici, studi e centri di ricerca. Il corso consente l'inserimento nel mondo del lavoro come manager nelle aziende dei settori industriali e dei servizi, come liberi professionisti e come esperti e consulenti. Sia nelle imprese che nelle istituzioni i laureati potranno avere un ruolo di responsabilità nelle direzioni generali e legali, di coordinamento nelle attività di pianificazione e controllo di gestione, auditing e revisione. I laureati potranno collaborare o supportare le aziende o gli enti pubblici nelle scelte/decisioni gestionali sia di natura ordinaria, sia di natura straordinaria, nel coordinamento delle attività di pianificazione e controllo di gestione, nelle decisioni di carattere legale e fiscale e nelle funzioni amministrativo-contabili.

funzione in un contesto di lavoro:

Il profilo dei laureati in Economia e Diritto per le imprese e le pubbliche amministrazioni consente di svolgere le seguenti funzioni:

- Responsabile direzione generale e legale
- Responsabile attività di pianificazione, amministrazione e controllo di gestione in aziende pubbliche e private ed in enti pubblici
- Responsabile auditing e revisione
- Funzionari nella carriera direttiva della P.A.
- Responsabile della direzione commerciale estero
- Responsabile delle risorse umane in aziende pubbliche e private ed enti pubblici

competenze associate alla funzione:

- Conoscenze specifiche la normativa regolante i rapporti di lavoro in ambiente pubblico e privato
- competenze specifiche di diritto commerciale, internazionale, comparato e comunitario
- competenze specifiche di contabilità e controllo di gestione nelle imprese e negli enti pubblici
- conoscenze specifiche di coordinamento strategico ed operativo delle azioni sui mercati internazionali

- conoscenze specifiche di diritto amministrativo per le pubbliche amministrazioni
- competenze specifiche legate alla gestione delle relazioni contrattuali ed istituzionali con i mercati esteri
- competenze specifiche di analisi dei dati per le decisioni aziendali in imprese pubbliche e private ed in enti pubblici e di ricerca

sbocchi occupazionali:

- Pubblica amministrazione
- Piccole, medie e grandi imprese industriali, commerciali e di servizi, pubbliche o private
- Società di consulenza/ricerca per le imprese
- Banche e società finanziarie



QUADRO A2.b

Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)

1. Specialisti della gestione nella Pubblica Amministrazione - (2.5.1.1.1)
2. Specialisti del controllo nella Pubblica Amministrazione - (2.5.1.1.2)
3. Esperti legali in imprese - (2.5.2.2.1)
4. Esperti legali in enti pubblici - (2.5.2.2.2)
5. Specialisti dell'economia aziendale - (2.5.3.1.2)



QUADRO A3.a

Conoscenze richieste per l'accesso

Costituisce criterio d'accesso il titolo di laurea conseguito nelle classi di Mediazione linguistica (L-12; LT 3 DM 04 Agosto 2000); Lettere (L-10; LT 5, DM 04 Agosto 2000), Lingue e Culture Moderne (L-11; LT 11, DM 04 Agosto 2000), Scienze dei Servizi Giuridici (L-14) Scienze dell'Amministrazione e dell'Organizzazione (L-16; LT 19, DM 04 Agosto 2000) Scienze dell'Economia e della Gestione Aziendale (L-18; LT 17, DM 04 Agosto 2000), Scienze della Comunicazione (L-20; LT 14, DM 04 Agosto 2000), Scienze economiche (L-33) Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali (L-36,; LT 15, DM 04 Agosto 2000), Sociologia (L-40; LT 36, DM 04 Agosto 2000). Le conoscenze degli studenti con un titolo di laurea maturato nelle classi indicate sono quindi considerate adeguate per avviare il percorso di formazione magistrale.

Gli studenti provenienti da altre classi di laurea rispetto a quelle indicate dovranno comunque avere una buona conoscenza della lingua inglese e dovranno aver acquisito con la laurea una dotazione minima di 9 CFU nei settori scientifico disciplinari SECS-P/07, SECS-P/08, SECS-P/10, 6 CFU nei settori SECS-P/01; SECS-P/02, 6 CFU nei settori INF/01, ING-INF/05; 9 CFU nei settori IUS/01, IUS/04, IUS/05, IUS/09. Per tutti gli studenti, l'accesso è condizionato al possesso di requisiti curriculari, definiti nel regolamento didattico del corso di studio. Indipendentemente dai requisiti curriculari, per tutti gli studenti è prevista una verifica della personale preparazione, con modalità definite nel regolamento didattico. Non sono previsti debiti formativi, ovvero obblighi formativi aggiuntivi, al momento dell'accesso.



21/05/2021

In ottemperanza al bando di ammissione pubblicato sul sito dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia e del Dipartimento di Comunicazione ed Economia, tutti i candidati presentano una domanda di valutazione con cui si esamina la carriera universitaria pregressa e si verifica il possesso dei requisiti curriculari, delle conoscenze e delle competenze richieste e della personale preparazione.

L'esito della valutazione può determinare l'ammissione, ovvero individuare carenze disciplinari che devono essere colmate preventivamente all'immatricolazione. A seconda delle lacune riscontrate, i candidati devono sostenere specifiche prove di recupero organizzate presso il Dipartimento, oppure acquisire presso le sedi universitarie di provenienza i CFU richiesti.

Come indicato sul bando di ammissione, nel sito web del Dipartimento di Comunicazione ed Economia sono indicate le date delle prove, i programmi ed i libri di testo consigliati per affrontare le prove di recupero a seconda dell'entità del debito formativo e del settore scientifico-disciplinare di riferimento. Viene inoltre fornita indicazione ai candidati del docente di riferimento per ogni area disciplinare.

Indipendentemente dai requisiti curriculari, per tutti i candidati, la personale preparazione si considera adeguata con un voto di laurea non inferiore a 90/110.

Link : <http://>



29/04/2014

Il corso di laurea magistrale in 'Economia e Diritto per le Imprese e le Pubbliche Amministrazioni' si propone di rappresentare una risposta alla necessità di preparare giovani manager ed amministratori pronti ad operare, ad alto e qualificato livello, nelle organizzazioni e nelle istituzioni maggiormente coinvolte dalla rapida evoluzione verificatasi sia nel settore pubblico sia nel settore privato. Per questo motivo si è ritenuto opportuno configurare un itinerario interdisciplinare (giuridico, economico, amministrativo, sociologico, statistico, ecc.) che riunisse e riassume competenze e conoscenze di base fra loro affini, ma non monoliticamente incardinate su un sapere meramente specialistico e non più rispondente ad una società moderna, interattiva ed in continua evoluzione. Il corso di pone quindi l'obiettivo di formare un laureato dotato di un sapere 'trasversale' che consentirà di assolvere ai compiti sempre più diversificati che caratterizzano oggi sia le pubbliche amministrazioni (locali, nazionali e internazionali), sia le organizzazioni imprenditoriali, chiamate ad operare in contesti sempre più vasti ed eterogenei e ad interfacciarsi in modo sistematico con l'ambiente istituzionale di riferimento. Con questi obiettivi, il percorso formativo si sviluppa nei due anni del corso lungo direzioni fra loro complementari: a) l'acquisizione delle competenze economiche e aziendali per la gestione strategica delle organizzazioni pubbliche e private; b) l'analisi comparata dei principali modelli di organizzazione delle attività di gestione; c) l'acquisizione di approfondite competenze di diritto dell'economia, commerciale, del lavoro, amministrativo e privato comparato per gestire e coordinare le relazioni contrattuali ed istituzionali con l'ambiente di riferimento; d) l'acquisizione di conoscenze di politica economica; (e) lo studio delle principali teorie sociologiche dell'organizzazione per l'acquisizione delle competenze necessarie alla gestione delle relazioni con organizzazioni pubbliche e private insediate in contesti culturali, economici e sociali eterogenei; (f) l'acquisizione delle metodologie statistiche per produrre e leggere strumenti di reporting utili alle decisioni strategiche delle organizzazioni pubbliche e private. Le aree disciplinari selezionate per la progettazione del percorso formativo offrono una preparazione finale trasversale e interdisciplinare con una dotazione di competenze bilanciata nelle aree amministrativa, giuridica, organizzativa, economica e gestionale. Proprio per garantire il bilanciamento delle

competenze il percorso formativo appartiene alle classi di laurea magistrale in Scienze economico-aziendali e in Scienze delle pubbliche amministrazioni e rispetta i requisiti disciplinari e quantitativi e gli obiettivi formativi qualificanti di entrambe le classi.

L'attività didattica sarà organizzata con lezioni frontali, integrate con la discussione di studi di casi e con la costante integrazione di attività seminariali volte a capitalizzare l'esperienza proveniente da figure professionali di alto livello operanti in organizzazioni pubbliche e private. I risultati di apprendimento saranno verificati con prove scritte e colloqui orali, affiancati dalla valutazione di project work realizzati individualmente o in gruppo.

Oltre alle lezioni frontali gli studenti dovranno, tra le altre attività, prevedere 'attività applicative' durante i quali, sotto la supervisione di un tutor scientifico, e lavorando in piccoli gruppi, potranno verificare ed approfondire la loro capacità di applicazione delle conoscenze tramite l'autonoma realizzazione di progetti finalizzati.

Il corso di laurea offre la possibilità di acquisire servizi aggiuntivi di supporto per la frequenza a distanza che prevedono la produzione di materiale multimediale specifico per ogni insegnamento. In particolare, gli studenti potranno seguire i contenuti dei corsi attraverso 'dispense digitali', aule virtuali in diretta e differita, ricevimenti dedicati online e su forum pubblici e privati (studente-docente).

La prova finale costituisce infine un importante percorso di apprendimento individuale con il quale lo studente ed il tutor verificano le conoscenze e le capacità acquisite. La preparazione della tesi richiede infatti una parte dedicata alla formulazione di un quadro di riferimento teorico per l'elaborazione del modello interpretativo del problema di ricerca, una parte sperimentale accompagnata da un'indicazione critica delle metodologie disponibili e di quella prescelta per l'analisi empirica del tema e la discussione dei risultati ottenuti.

<p>▶ QUADRO A4.b.1 RAD</p>	<p>Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Sintesi</p>
------------------------------------	---

Conoscenza e capacità di comprensione		
Capacità di applicare conoscenza e comprensione		

<p>▶ QUADRO A4.b.2</p>	<p>Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Dettaglio</p>
----------------------------	---

Area Economico-aziendale-sociale
<p>Conoscenza e comprensione</p> <p>Gli insegnamenti erogati in quest'area formeranno gli studenti nella conoscenza e comprensione dell'organizzazione e gestione degli enti produttivi e delle pubbliche amministrazioni, anche in una prospettiva internazionale. In tale ottica, verranno illustrati i processi decisionali, l'economia internazionale, le peculiarità organizzative e gestionali. Attenzione sarà posta, in quest'ambito, anche ai profili sociologici delle organizzazioni.</p>

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Le attività formative dell'area metteranno i laureati in grado di applicare e gestire modelli organizzativi complessi, gestire il processo decisionale di imprese pubbliche e private e di pubbliche amministrazioni, gestire le risorse umane, comprendendone le dinamiche di gruppo. Il raggiungimento delle capacità di applicare conoscenza e comprensione sopraelencate avviene tramite la riflessione critica sui testi proposti per lo studio individuale, l'attività di discussione in aula, l'approfondimento di casi di studio, lo svolgimento di progetti individuali e/o di gruppo previsti in particolare nell'ambito dei processi decisionali e organizzativi oltre che in occasione del tirocinio e della preparazione della prova finale.

Gli esami scritti ed orali nonché i lavori di gruppo permetteranno di verificare il progressivo apprendimento di strumenti, metodologie, anche integrate e autonomia critica.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

Comparative public management [url](#)

Contabilità e controllo di gestione nelle aziende pubbliche [url](#)

Economia e performance delle imprese pubbliche e private [url](#)

Economia internazionale [url](#)

Gestione delle imprese internazionali [url](#)

Organizzazione delle imprese internazionali [url](#)

Scienza delle finanze e sistemi di welfare [url](#)

Sociologia delle organizzazioni [url](#)

Area giuridica

Conoscenza e comprensione

Scopo degli insegnamenti giuridici nell'ambito del corso di laurea è formare gli studenti alla comprensione e capacità interpretativa delle norme, in un contesto di continua evoluzione delle medesime.

Gli obiettivi formativi del corso giustificano dunque l'inclusione delle discipline del diritto commerciale, dell'economia, del lavoro ed amministrativo

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

I laureati saranno in grado di comprendere ed interpretare il contesto normativo, dialogando in maniera corretta con le pubbliche amministrazioni e con le imprese nazionali ed internazionali, nel contesto nel quale si trovino ad operare. Il raggiungimento delle capacità di applicare conoscenza e comprensione sopraelencate avviene tramite la riflessione critica sui testi proposti per lo studio individuale, l'attività di discussione in aula, l'approfondimento di casi di studio, lo svolgimento di progetti individuali e/o di gruppo previsti in particolare nell'ambito dei processi decisionali e organizzativi oltre che in occasione del tirocinio e della preparazione della prova finale.

Gli esami scritti ed orali nonché i lavori di gruppo permetteranno di verificare il progressivo apprendimento di strumenti, metodologie, anche integrate e autonomia critica.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

Diritto amministrativo [url](#)

Diritto bancario [url](#)

Diritto bancario [url](#)

Diritto commerciale [url](#)

Diritto del lavoro nelle pubbliche amministrazioni [url](#)

Diritto del lavoro transnazionale [url](#)

Area statistico-quantitativa

Conoscenza e comprensione

Obiettivo è quello di fornire agli studenti nozioni statistico-metodologiche sulla pianificazione e sulla verifica, anche in ambito finanziario, delle scelte gestionali e del loro impatto interno ed esterno.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

I laureati saranno in grado di impostare la pianificazione metodologica delle scelte, in funzione del contesto interno ed esterno, e di verificare, con applicazione corretta dei metodi statistici e quantitativi, l'impatto esterno ed interno. Il raggiungimento delle capacità di applicare conoscenza e comprensione sopraelencate avviene tramite la riflessione critica sui testi proposti per lo studio individuale, l'attività di discussione in aula, l'approfondimento di casi di studio, lo svolgimento di progetti individuali e/o di gruppo previsti in particolare nell'ambito dei processi decisionali e organizzativi oltre che in occasione del tirocinio e della preparazione della prova finale.

Gli esami scritti ed orali nonché i lavori di gruppo permetteranno di verificare il progressivo apprendimento di strumenti, metodologie, anche integrate e autonomia critica.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

Modelli statistici per le decisioni aziendali [url](#)



QUADRO A4.c

Autonomia di giudizio
Abilità comunicative
Capacità di apprendimento

Autonomia di giudizio

I laureati in Economia e Diritto per le Imprese e le Pubbliche Amministrazioni devono, all'interno di organizzazioni pubbliche e private, essere in grado di:

- valutare gli alternativi modelli organizzativi e gestionali, con la relativa indicazione dei risultati attesi da ciascuna e dei limiti e delle opportunità legate alla loro implementazione;
- a seconda delle specificità del contesto di riferimento, i laureati dovranno essere in grado di formulare giudizi di convenienza in merito alle differenti opzioni gestionali;
- valutare le performance delle linee d'azione intraprese, attraverso la lettura e l'interpretazione degli indicatori prescelti, con riferimento sia ad analisi preventive che consuntive;
- valutare gli strumenti giuridici più opportuni per il governo delle relazioni interne ed esterne al fine del raggiungimento degli obiettivi organizzativi prefissati.

Gli studenti matureranno progressivamente autonomia di giudizio attraverso le attività di gruppo e le attività seminariali previste negli insegnamenti e potranno, attraverso le attività a libera scelta, approfondire la loro preparazione in vista della prova finale. Quest'ultima costituisce infatti un percorso che consentirà di valutare in modo sistematico e progressivo la capacità di organizzare un progetto autonomo.

<p>Abilità comunicative</p>	<p>I laureati devono, all'interno di organizzazioni pubbliche e private, essere in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - presentare, discutere e sostenere i piani di indirizzo e le scelte di cambiamento organizzativo a tutti i portatori d'interesse interni ed esterni con capacità argomentative e metodologie di comunicazione idonee ai target di riferimento; - presentare, discutere ed argomentare la selezione dei parametri di controllo e monitoraggio dei risultati dei piani d'indirizzo; - presentare e discutere il contesto normativo, anche in una logica di analisi comparata, entro il quale si collocano le scelte gestionali ed organizzative; - presentare e discutere gli strumenti giuridici utilizzati per le scelte di coordinamento delle relazioni interne ed esterne. <p>Le abilità comunicative degli studenti saranno costantemente monitorate attraverso le esercitazioni, le presentazioni di lavori di gruppo ed i colloqui orali previsti nelle attività formative caratterizzanti ed affini e integrative e nella prova finale.</p>	
<p>Capacità di apprendimento</p>	<p>La scelta di queste soluzioni didattiche frontali ed interattive, affiancate da frequenti confronti con il mondo professionale consente allo studente di perfezionare un'autonoma capacità di ulteriore approfondimento dei temi ritenuti utili o necessari durante l'inserimento lavorativo o nei successivi studi di specializzazione e alta formazione, anche al fine di far fronte ai continui mutamenti del quadro economico-normativo.</p>	

 **QUADRO A5.a** | **Caratteristiche della prova finale**

La prova finale consiste nella predisposizione e nella discussione di una tesi. La tesi deve essere composta di una parte di rassegna teorica, di una parte di descrizione della metodologia di analisi adottata e di una parte sperimentale; deve essere coerente con gli obiettivi formativi specifici del corso di laurea magistrale. Durante la discussione della tesi il laureando deve dimostrare di essere in grado di sostenere in modo critico ed argomentato le proprie posizioni e di disporre di adeguate capacità comunicative.

 **QUADRO A5.b** | **Modalità di svolgimento della prova finale**

Discussione dell'elaborato scritto in seduta pubblica di laurea, regolata come da allegati regolamenti di Dipartimento

Link : <http://www.dce.unimore.it/site/home/didattica/organizzazione-didattica/tesi-di-laurea.html> (Regolamenti tesi di laurea)



▶ QUADRO B1

Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso)

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Regolamento Didattico del Corso di Studio

▶ QUADRO B2.a

Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative

<http://www.dce.unimore.it/site/home/didattica/organizzazione-didattica/orario-delle-lezioni.html>

▶ QUADRO B2.b

Calendario degli esami di profitto

<http://www.dce.unimore.it/site/home/didattica/organizzazione-didattica/appelli-desame.html>

▶ QUADRO B2.c

Calendario sessioni della Prova finale

<http://www.dce.unimore.it/site/home/didattica/organizzazione-didattica/tesi-di-laurea.html>

▶ QUADRO B3

Docenti titolari di insegnamento

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
1.	SECS-P/07 SECS-P/07	Anno di corso 1	Comparative public management link	PATTARO ANNA FRANCESCA	PA	6	48	
2.	IUS/10	Anno	Diritto amministrativo link	COLOMBO	PA	9	72	

	IUS/10	di corso 1		PAOLO					
3.	IUS/04 IUS/04	Anno di corso 1	Diritto commerciale link	IOCCA MARIA GRAZIA	PA	9	72		
4.	IUS/07 IUS/07	Anno di corso 1	Diritto del lavoro nelle pubbliche amministrazioni link	LANOTTE MASSIMO	PO	6	48		
5.	IUS/07 IUS/07	Anno di corso 1	Diritto del lavoro transnazionale link	LANOTTE MASSIMO	PO	6	48		
6.	SECS- P/07 SECS- P/07	Anno di corso 1	Economia e performance delle imprese pubbliche e private link	KOCOLLARI ULPIANA	PA	9	8		
7.	SECS- P/07 SECS- P/07	Anno di corso 1	Economia e performance delle imprese pubbliche e private link	ARTUSI MARCO	ID	9	64		
8.	SECS- P/01 SECS- P/01	Anno di corso 1	Economia internazionale link				12		
9.	IUS/10 IUS/10	Anno di corso 1	Gli enti locali italiani - struttura, natura, funzioni link				2		
10.	L- LIN/12 L- LIN/12	Anno di corso 1	Lingua Inglese link				6		
11.	SECS- P/01 SECS- P/01	Anno di corso 1	M1 - Economia e politica internazionale (<i>modulo di Economia internazionale</i>) link	TIRELLI DANIELE	ID	6	48		
12.	SECS- P/02 SECS- P/02	Anno di corso 1	M1 Economia del benessere e scelte pubbliche (<i>modulo di Scienza delle finanze e sistemi di welfare</i>) link	PEDERZOLI ALESSANDRA	ID	6	48		
13.	SECS- P/01 SECS- P/01	Anno di corso 1	M2 - Economia monetaria internazionale (<i>modulo di Economia internazionale</i>) link	TIRELLI DANIELE	ID	6	48		

14.	SECS- P/03 SECS- P/03	Anno di corso 1	M2 Scienza delle finanze (<i>modulo di Scienza delle finanze e sistemi di welfare</i>) link	PEDERZOLI ALESSANDRA	ID	6	48
15.	SECS- S/01 SECS- S/01	Anno di corso 1	Modelli statistici per le decisioni aziendali link			9	
16.	SECS- P/02 SECS- P/02 SECS- P/03 SECS- P/03	Anno di corso 1	Scienza delle finanze e sistemi di welfare link			12	



QUADRO B4

Aule

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: AULE



QUADRO B4

Laboratori e Aule Informatiche

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: LABORATORI



QUADRO B4

Sale Studio

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: SALE STUDIO



QUADRO B4

Biblioteche

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Consistenza biblioteca



QUADRO B5

Orientamento in ingresso

I servizi e le attività di orientamento allo studio universitario sono rivolti agli studenti provenienti da corsi di laurea triennali erogati dal Dipartimento di Comunicazione ed Economia, da altri Dipartimenti dell'Ateneo e da altri Atenei italiani. 12/05/2020

L'attività di orientamento in ingresso consiste in un servizio di consulenza orientativa personalizzata e/o su appuntamento per tutti gli studenti interessati ad iscriversi ai corsi di laurea del Dipartimento di Comunicazione ed Economia.

In dettaglio, tali attività forniscono una descrizione completa dei principali contenuti degli insegnamenti dei corsi di studio (Coordinatore didattico) e una valutazione preventiva e personale del livello di conoscenze iniziali finalizzata all'indicazione delle modalità di recupero debiti eventualmente necessaria prima dell'iscrizione (docenti referenti delle valutazioni di carriera).

Nel caso di studenti lavoratori l'orientamento in ingresso include anche valutazioni sulla corrispondenza tra il percorso formativo offerto e l'effettivo ambito occupazionale e sulle opportunità di arricchimento delle competenze per finalità lavorative (docenti referenti delle valutazioni di carriera).

Inoltre viene offerto un evento di presentazione delle lauree magistrali, gestito dai Presidenti di corso di laurea del Dipartimento di Comunicazione ed Economia, durante il quale viene distribuito materiale informativo relativo alle lauree magistrali presentate (Guide di Dipartimento).

<https://www.dce.unimore.it/site/home/servizi-agli-studenti/orientamento.html>

Descrizione link: Orientamento

Link inserito: <https://www.dce.unimore.it/site/home/servizi-agli-studenti/orientamento.html>



QUADRO B5

Orientamento e tutorato in itinere

Il tutorato è un servizio offerto dall'università, con l'obiettivo di orientare ed assistere gli studenti lungo tutto il percorso degli studi, per renderli attivamente partecipi del processo formativo, rimuovendo gli ostacoli e le difficoltà legate all'inserimento nel mondo universitario. 13/06/2017

Il Dipartimento di Comunicazione ed Economia offre due tipologie di attività di tutoraggio.

Studenti Tutor - Servizio SOS Tutor: servizio di orientamento e supporto allo studio realizzato da studenti di laurea magistrale a favore di altri dello stesso corso. Gli studenti possono rivolgersi al Tutor per organizzare e programmare un metodo di studio, chiarire dubbi sulle materie di base, avere un supporto nella preparazione degli esami, avere un tramite il più possibile efficace con i docenti.

E' inoltre prevista la figura del docente tutor che affianca gli studenti fornendo loro un supporto metodologico-didattico utile a superare eventuali difficoltà nello studio (es. a preparare un esame, mettere in relazione i contenuti delle diverse discipline, ecc.).



QUADRO B5

Il Dipartimento di Comunicazione ed Economia promuove e gestisce l'offerta di tirocini formativi e di orientamento (stage) per i propri studenti e per i laureati che abbiano conseguito il titolo da non più di 12 mesi, presso imprese ed istituzioni locali, nazionali ed estere.

Lo scopo è quello di realizzare momenti di alternanza fra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi dei propri studenti e agevolare le scelte professionali dello studente/laureato mediante la conoscenza del mondo del lavoro.

Per gli studenti le attività svolte durante il periodo di tirocinio attribuiscono il riconoscimento di CFU e possono diventare oggetto di tesi di laurea.

Le aziende possono:

- contribuire con il know how e l'esperienza alla formazione degli studenti e dei neolaureati;
- presentare la propria azienda ad un gruppo di giovani laureandi e neo laureati desiderosi di confrontarsi con il mondo del lavoro, organizzando una presentazione in Dipartimento della propria azienda;
- inserire nell'organico dell'azienda un laureando/laureato per un periodo di tempo definito e concordato, durante il quale permettergli di sperimentare 'sul campo' le conoscenze accademiche acquisite e valutarlo per una eventuale collaborazione successiva.

Ambiti di inserimento degli studenti/laureati del Dipartimento di Comunicazione ed Economia:

- gestione Ufficio Commerciale estero di imprese pubbliche e private
- gestione Ufficio del Personale (selezione, formazione, valutazione) di aziende ed enti pubblici
- gestione Ufficio Amministrazione in aziende pubbliche e private ed in enti pubblici
- gestione Ufficio Pianificazione e controllo di gestione in aziende pubbliche e private ed enti pubblici
- gestione Ufficio Legale di aziende pubbliche e private
- ufficio Stampa e rapporti con l'esterno in aziende ed enti pubblici



In questo campo devono essere inserite tutte le convenzioni per la mobilità internazionale degli studenti attivate con Atenei stranieri, con l'eccezione delle convenzioni che regolamentano la struttura di corsi interateneo; queste ultime devono invece essere inserite nel campo apposito "Corsi interateneo".

Per ciascun Ateneo straniero convenzionato, occorre inserire la convenzione che regola, fra le altre cose, la mobilità degli studenti, e indicare se per gli studenti che seguono il relativo percorso di mobilità sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo. In caso non sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo con l'Ateneo straniero (per esempio, nel caso di convenzioni per la mobilità Erasmus) come titolo occorre indicare "Solo italiano" per segnalare che gli studenti che seguono il percorso di mobilità conseguiranno solo il normale titolo rilasciato dall'ateneo di origine.

I corsi di studio che rilasciano un titolo doppio o multiplo con un Ateneo straniero risultano essere internazionali ai sensi del DM 1059/13.

Il Dipartimento supporta il programma LLP Erasmus+ (Lifelong Learning Programme Erasmus+) che permette agli studenti di trascorrere un periodo di studio presso università europee convenzionate. Il periodo può variare da tre a dodici mesi durante i quali lo studente può sostenere esami presso l'università straniera.

Il Dipartimento assiste gli studenti in tutte le fasi del programma di scambio grazie alla presenza di una Commissione

Relazioni Internazionali e di un Ufficio Erasmus di Dipartimento. La commissione è costituita da sei docenti, di cui un Presidente/Coordinatore Erasmus di Dipartimento, e ha il compito di promuovere le relazioni con università straniera, attivandosi per la stipula di nuovi accordi. Inoltre, la Commissione si occupa della selezione degli studenti candidati ai programmi di scambio, e li assiste nella definizione del programma di studio da svolgere all'estero. L'Ufficio Erasmus di Dipartimento è costituito da una unità di personale tecnico amministrativo dedicata che, insieme all'Ufficio Mobilità Studentesca, fornisce agli studenti informazioni sulle opportunità di mobilità internazionale e assistenza in tutte le fasi del programma, seguendo tutte le procedure amministrative sia antecedenti sia successive al periodo di permanenza all'estero. Inoltre, si occupa della procedura di riconoscimento delle attività formative effettuate all'estero.

La Commissione e l'Ufficio Erasmus forniscono supporto e assistenza a studenti, personale amministrativo e docenti stranieri accolti dal Dipartimento nell'ambito dei vari programmi di mobilità internazionale.

<https://www.dce.unimore.it/site/home/servizi-agli-studenti/orientamento.html>

n.	Nazione	Ateneo in convenzione	Codice EACEA	Data convenzione	Titolo
1	Austria	Fachhochschule St. Polten		21/11/2013	solo italiano
2	Austria	Fh Joanneum Gesellschaft M.B.H.	48339-EPP-1-2014-1-AT-EPPKA3-ECHE	20/02/2014	solo italiano
3	Bulgaria	D. Tsenov Academy of Economics		06/12/2013	solo italiano
4	Bulgaria	New Bulgarian University	85427-EPP-1-2014-1-BG-EPPKA3-ECHE	17/01/2014	solo italiano
5	Bulgaria	University Of National And World Economy	81915-EPP-1-2014-1-BG-EPPKA3-ECHE	26/11/2013	solo italiano
6	Cipro	University Of Nicosia	98524-EPP-1-2014-1-CY-EPPKA3-ECHE	11/11/2013	solo italiano
7	Estonia	Tallinn University	68286-EPP-1-2014-1-EE-EPPKA3-ECHE	15/11/2013	solo italiano
8	Francia	Ecole Superieure des Sciences Commerciales D'Angers ESSCA		21/11/2013	solo italiano
9	Francia	Ecole de Commerce Européenne-INSEEC Group		28/10/2015	solo italiano
10	Francia	INSEEC Business School		11/11/2013	solo italiano
11	Francia	Université Paris Descartes		15/05/2017	solo italiano
12	Francia	Université Paris XIII		27/11/2013	solo italiano
13	Germania	Bauhaus Universitat Weimar		10/12/2013	solo italiano
14	Germania	Justus-Liebig Universität Giessen		21/11/2013	solo italiano

15	Germania	Technische Universität Chemnitz		25/11/2013	solo italiano
16	Germania	University of Potsdam		09/12/2013	solo italiano
17	Grecia	Aristotle University of Thessaloniky		23/12/2014	solo italiano
18	Grecia	Ikonomiko Panepistimio Athinon		24/01/2014	solo italiano
19	Islanda	Reykjavik University		12/12/2016	solo italiano
20	Lituania	Kazimieras Simonavicius University		30/07/2014	solo italiano
21	Norvegia	University of Agder (UiA)		20/12/2013	solo italiano
22	Polonia	Panstwowa Wyzsza Szkola Zawodowa Im. Prezydenta Stanislawo Wojciechowskiego W Kaliszu	221350-EPP-1-2014-1-PL-EPPKA3-ECHE	03/09/2014	solo italiano
23	Polonia	Torun School of Banking		08/11/2013	solo italiano
24	Polonia	University of Lodz		28/11/2013	solo italiano
25	Portogallo	IPAM - The Marketing School		29/01/2014	solo italiano
26	Portogallo	Instituto Superior Miguel Torga	227407-EPP-1-2014-1-PT-EPPKA3-ECHE	18/11/2013	solo italiano
27	Portogallo	Instituto Superior de Entre Douro e Vouga		28/11/2013	solo italiano
28	Portogallo	Instituto superior de Gestao		15/11/2013	solo italiano
29	Regno Unito	University of York		18/12/2015	solo italiano
30	Romania	Universitatea		13/11/2013	solo italiano
31	Romania	University of Bucharest		07/12/2017	solo italiano
32	Spagna	Universidad Antonio de Nebrija		03/12/2013	solo italiano
33	Spagna	Universidad Carlos III		03/12/2013	solo italiano
34	Spagna	Universidad Carlos III		18/11/2013	solo italiano

35	Spagna	Universidad Catolica San Antonio de Murcia		20/12/2013	solo italiano
36	Spagna	Universidad De Alicante	28588-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	09/12/2013	solo italiano
37	Spagna	Universidad De Jaen	29540-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	15/11/2013	solo italiano
38	Spagna	Universidad De Murcia	29491-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	03/12/2013	solo italiano
39	Spagna	Universidad De Zaragoza	28666-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	15/01/2014	solo italiano
40	Spagna	Universidad Francisco De Vittoria		14/11/2013	solo italiano
41	Spagna	Universidad de A Coruña		22/01/2014	solo italiano
42	Spagna	Universidad del Pais Vasco		11/11/2013	solo italiano
43	Spagna	Universidad del Pais Vasco		18/12/2013	solo italiano
44	Spagna	Universitat Autònoma de Barcelona		21/11/2013	solo italiano
45	Spagna	Universitat De Barcelona	28570-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	03/12/2013	solo italiano
46	Spagna	Universitat De Girona	28687-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	10/01/2014	solo italiano
47	Spagna	Universitat Politecnica De Catalunya	28604-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	03/12/2013	solo italiano
48	Spagna	Universitat de València		03/02/2014	solo italiano
49	Spagna	Universitat CEU San Pablo		12/12/2016	solo italiano
50	Svizzera	Universitat Luzern		03/12/2013	solo italiano
51	Turchia	Fatih University		26/03/2014	solo italiano
52	Turchia	Firat University		26/03/2014	solo italiano
53	Turchia	Izmir University of Economics		15/11/2014	solo italiano
54	Ungheria	Debreceni Egyetem	50608-EPP-1-2014-1-HU-EPPKA3-ECHE	06/03/2014	solo italiano

▶ QUADRO B5

Accompagnamento al lavoro

L'attività di orientamento e accompagnamento al lavoro viene gestita sia a livello di Ateneo, sia a livello di Dipartimento. In quanto studenti Unimore, i laureandi e laureati del corso di studi possono rivolgersi, per l'accompagnamento al lavoro, all'Ufficio Orientamento allo Studio, Lavoro e Placement di Ateneo, che attiva diverse strategie mirate alla conoscenza del mercato del lavoro e a favorire l'incontro fra domanda e offerta di lavoro. I laureati e laureandi possono usufruire di un servizio di orientamento personalizzato mirato all'inserimento lavorativo e di incontri con imprese, presentazioni aziendali, consultazione delle offerte di lavoro e stage per neolaureati, attivazione di tirocini post-laurea, consulenza per la compilazione del CV, per la preparazione di un colloquio e di una candidatura efficace, tecniche attive di ricerca di lavoro. L'Ufficio Orientamento allo Studio, Lavoro e Placement fornisce inoltre un contributo significativo anche per enti e imprese interessate ad entrare in contatto con laureati dell'Ateneo, attraverso il servizio di pubblicazione di annunci sulla bacheca telematica ed il servizio di consultazione dei CV dei laureati.

Un ulteriore supporto all'attività di accompagnamento al lavoro è svolto dall'Ufficio Stage del Dipartimento. Sul portale del Dipartimento enti e imprese possono pubblicare annunci di lavoro indirizzati a laureandi e laureati del Dipartimento. Sono inoltre organizzati incontri specifici con importanti realtà aziendali interessate ad incontrare e conoscere laureandi e laureati.

L'Ufficio Stage funge infine da ente di attivazione nel caso di tirocini di formazione e orientamento post-laurea.

▶ QUADRO B5

Eventuali altre iniziative

A partire dall'anno accademico 2017/2018, il progetto dipartimentale OneLab si è caratterizzato per fornire un supporto ^{21/05/2021} didattico per tutti gli studenti e in particolare per coloro che sono impossibilitati a frequentare le lezioni (es. studenti lavoratori, con figli, a distanza). La piattaforma OneLab permette allo studente di avere accesso da remoto alla registrazione delle lezioni che si sono svolte in aula. I servizi aggiuntivi di OneLab prevedono anche la possibilità di reperire i docenti da remoto, attraverso ricevimenti a distanza.

Il Dipartimento di Comunicazione ed Economia partecipa ai bandi per i visiting professor dell'Ateneo con lo scopo di permettere agli studenti dei corsi di studio di integrare il loro percorso formativo con la partecipazione a lezioni e seminari tenuti da professori afferenti ad Atenei esteri.

Durante l'a.a. 2020/21 gli studenti di Economia e Diritto per le Imprese e le Pubbliche Amministrazioni hanno potuto partecipare al corso e ai laboratori tenuti dal prof. Rocco Mangieri (Universidad de los Andes, Mérida-Venezuela), dal prof. James Hagen (Hamline University, MN, Usa) e dal prof. Junji Tsuchiya, (Waseda University, Tokyo).

Link inserito: <http://>

▶ QUADRO B6

Opinioni studenti

Pur tenendo conto del permanere delle criticità legate all'emergenza sanitaria tuttora in corso, dall'analisi dei dati sulle Opinioni degli Studenti sulla Didattica (OPIS) relativa al corso di LM EDIPA per l'AA 2020-2021 è interessante notare come, nonostante quest'anno sia stato reintrodotta l'obbligo di rispondere al questionario, la performance appaia migliore rispetto all'anno precedente e la soddisfazione complessiva (domanda 14 del questionario di valutazione) su come è stato svolto il corso appaia mediamente alta (82,5%) e sicuramente più elevata rispetto alle rilevazioni dell'AA precedente (70,25%).

Guardando a scheda SUA-CdS Quadro B6 della SUA-CdS AA 2020-2021, può osservarsi come i giudizi positivi rimangano ed, anzi, registrino un netto miglioramento gli indicatori relativi alla chiarezza nella definizione delle modalità d'esame (D04); alla capacità del docente di motivare l'interesse verso la disciplina (D06) ed alle attività didattiche integrative (D08).

Analogo trend positivo con riferimento alle domande concernenti la coerenza dell'insegnamento con quanto dichiarato sul sito web del corso di studi (D09); la reperibilità del docente per chiarimenti e spiegazioni (D10) e l'interesse dello studente verso gli argomenti trattati nell'insegnamento (D11), dato, quest'ultimo, nettamente migliorato (87,7%) nel secondo semestre rispetto all'omologo (80,3%) dell'anno accademico precedente.

Una performance meno brillante si registra, invece, con riferimento all'indicatore relativo al carico di studio (D02) che, pur essendo meno positivo rispetto all'anno precedente, si rivela comunque tendenzialmente in linea: tale lieve flessione potrebbe presumibilmente essere connessa all'esperienza dello studio e della frequenza a distanza da parte degli studenti. In peggioramento nel primo semestre rispetto allo scorso anno accademico è l'indicatore relativo al carico di studio complessivo degli insegnamenti e tale criticità potrebbe essere riconducibile al fatto che il primo semestre dell'AA.2019/2020 (precedente alla crisi pandemica) si è svolto in presenza; da notare, invece, che il medesimo indicatore migliora nel secondo semestre (67%) rispetto al dato critico (53,1%) dell'anno precedente, pur rimanendo comunque un elemento da monitorare e tenere in considerazione.

Analogamente peggiora nel primo semestre (88,4%) rispetto alla scorso anno (92,3%) l'indicatore relativo alla organizzazione complessiva del corso (D16) che, tuttavia, subisce un netto miglioramento (75,4%) nel secondo semestre rispetto al 61% dell'AA 2019/2020.

Link inserito: <http://>

Pdf inserito: [visualizza](#)

▶ QUADRO B7 | Opinioni dei laureati

Dall'indagine Almalaurea sui laureati EDIPA permane rispetto allo scorso AA un elevato livello di soddisfazione generale 14/09/2021 per il CdS nel rapporto coi docenti (T03) che si attesta su una percentuale (93%) leggermente superiore per area geografica (92%) e lievissimamente inferiore per classe di laurea (94%).

Soddisfacente anche l'indicatore relativo al carico di studio degli insegnamenti (T05) peraltro leggermente superiore (95%) sia rispetto all'area geografica (94%) che alla classe di laurea (93%). Abbastanza in linea (90%) ed, anzi, lievemente migliore rispetto all'area geografica (85%) ed alla classe di laurea (87%) è l'indicatore (T12) relativo agli studenti che si iscriverebbero nuovamente allo stesso CdS (77%) o ad altro CdS dell'Ateneo (13%). Risultati, invece, più che buoni (92%) ed in linea sia con l'area geografica (90%) che con la classe di laurea (92%) con riferimento al dato relativo alla soddisfazione complessiva riguardo al corso di studi.

La totalità dei laureati valuta positivamente l'esperienza all'estero (T18) ed ha sostenuto in quell'occasione esami e conseguito crediti (T17).

Descrizione link: Pagina Dati CdS

Link inserito: <http://www.presidioqualita.unimore.it/site/home/dati.html>



▶ QUADRO C1

Dati di ingresso, di percorso e di uscita

L'analisi dei dati in ingresso, di percorso e di uscita evidenzia per alcuni indicatori risultati positivi. Innanzitutto, emerge un numero abbastanza stabile di iscritti con un leggero aumento nell'ultimo AA. Una percentuale molto elevata (71,01% e 64,4% negli ultimi 3 anni) si registra con riferimento agli studenti iscritti al primo anno laureati in altri Atenei (IC04); percentuale, quest'ultima, molto alta rispetto all'area geografica (46,6%), che raddoppia il dato relativo alla media nazionale (35%) e che continua ad essere un punto di forza del CdS. Soddisfacente anche l'indicatore (IC14) relativo agli studenti che proseguono il corso di studi e si iscrivono al secondo anno del medesimo negli ultimi tre anni (96,7%): dato lievemente superiore rispetto all'area geografica (96,5%) ed alla classe di laurea (96,01%).

Criticità sono riscontrabili con riferimento al dato IC13 alla luce del quale si evidenzia un leggero ritardo nel conseguimento dei CFU (58,5%) contro una media dell'80,9% per area geografica e 74,5% per classe di laurea. Un'ulteriore conferma di quanto appena osservato si rinviene dall'analisi del dato IC16 relativo alla percentuale (40%) di studenti che proseguono al secondo anno dello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 40 CFU al primo anno. Criticità, quest'ultima, probabilmente connessa al fatto che gli studenti provengono per lo più da altri Atenei ed alcuni, potendo immatricolarsi fino a dicembre, conseguono CFU in ritardo.

Altro elemento critico è riferibile all'indicatore IC10 da cui si desume come gli studenti iscritti ad Edipa partano in pochi in Erasmus. La percentuale pari al 2% corrispondente ai CFU conseguiti all'estero è probabilmente conseguenza del fatto che molti iscritti al CdS sono lavoratori ed inoltre i percorsi di studio orientati al diritto rendono più difficile il trasferimento. A conferma di quanto appena osservato anche l'indicatore IC11 da cui si desume come sia ancora bassa (8,5%) la percentuale dei laureati entro la durata normale del corso che hanno acquisito almeno 12 CFU all'estero.

Le caratteristiche del CdS, con particolare riferimento alla presenza di molti studenti lavoratori, rendono altresì bassa la percentuale degli studenti che si laureano in corso (58%): ciò si desume dal dato IC02 e trova conforto nel dato IC17 che evidenzia una percentuale pari al 71,06% degli immatricolati che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso, dato nettamente inferiore sia all'area geografica (83%) che alla classe di laurea (81,06%).

Descrizione link: Pagina Dati CdS

Link inserito: <http://www.presidioqualita.unimore.it/site/home/dati.html>

▶ QUADRO C2

Efficacia Esterna

L'analisi degli indicatori AlmaLaurea per la classe LM 77 confermano buona (73%) la situazione occupazionale ad un anno dal titolo (T08) peraltro in linea con l'area geografica (72%) e migliore rispetto alla classe di laurea (65%).

Dato, quest'ultimo, oltretutto confermato dal tasso di occupazione negli ultimi tre anni così come definito dall'Istat (T04) e che si attesta intorno all'83%. Dall'indicatore T06 possiamo, inoltre, evincere come il tasso di occupazione si registri più elevato in Emilia Romagna (65%) ed in genere al Nord (32%) (Emilia Romagna esclusa).

Più che soddisfacente l'efficacia della laurea nel lavoro svolto (88%) anche se lievemente inferiore con riferimento all'area geografica (89%) ed alla classe di laurea (91%).

In media si rivela buono anche il dato relativo all'utilizzo delle competenze acquisite nel CdS(91%), pur essendo anche esso tuttavia inferiore sia per area geografica (94%) che per classe di laurea (91%).

Descrizione link: Pagina Dati CdS

Link inserito: <http://www.presidioqualita.unimore.it/site/home/dati.html>

14/09/2021

La valutazione dell'attività di tirocinio è basata su un numero di rispondenti evidentemente condizionato dall'emergenza pandemica del 2020. I dati nel complesso sono ampiamente positivi con riferimento alla valutazione dei tutor aziendali rispetto alle competenze di base dei tirocinanti (100%). Buono l'impegno del tirocinante rispetto al quale i giudizi positivi si attestano intorno al 75%.

In particolare, sono valutate in modo ampiamente positivo le competenze tecnico-professionali (83,75%), la capacità di utilizzare strumenti e dispositivi specifici (100%), la capacità di lavorare per obiettivi (100%) ed in gruppo (100%), nonché di adattarsi alle nuove situazioni (93,75%).

Coerentemente con i giudizi di performance, gli obiettivi formativi del tirocinio si considerano pienamente raggiunti (100%) e complessivamente l'attività del tirocinante è risultata soddisfacente (100%).

In generali si considerano soddisfatti sia gli studenti che le aziende ospitanti che in una percentuale pari al 12,50% ha proposto di proseguire nella collaborazione con contratti di lavoro dipendente a tempo determinato o di lavoro autonomo. Assolutamente soddisfacente, senza evidenziare alcuna criticità, anche il giudizio sul servizio di gestione del tirocinio offerto dal Dipartimento.

Si allega relativo pdf con risultati.

Link inserito: <http://>

Pdf inserito: [visualizza](#)



▶ QUADRO D1

Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo

05/05/2015

Link inserito: <http://www.presidioqualita.unimore.it/site/home/il-pqa/struttura-organizzativa-aq.html>

▶ QUADRO D2

Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio

11/06/2021

L'Assicurazione Qualità (AQ) del Corso di studi è responsabilità del Presidente del corso medesimo, affiancato da:
1 un Gruppo di Gestione per l'Assicurazione Qualità del CdS (Gruppo di Gestione AQ) che lo supporta nella preparazione della documentazione necessaria per delineare gli indirizzi e gli orientamenti per la qualità del CdS e che coincide con il Gruppo di Riesame.

Il Responsabile del Riesame è il Presidente del Consiglio di Corso di Studi

2 Rappresentanti degli studenti o portavoce degli studenti in assenza di una rappresentanza studentesca formalmente eletta durante le ultime elezioni

4 Componenti individuati tra i docenti di ruolo titolari di insegnamenti nel corso di studi.

Tutte le attività relative all'AQ vengono monitorate a livello di Consiglio di Dipartimento e fanno riferimento al Responsabile Qualità del Dipartimento per quanto concerne i rapporti con il Presidio di Qualità dell'Ateneo.

▶ QUADRO D3

Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative

11/06/2021

Il Presidente di consiglio di corso di studi, con il supporto del gruppo di riesame, ha redatto nel 2020 il rapporto di riesame ciclico, approvato il 22 dicembre 2020.

Il riesame annuale avverrà seguendo il seguente iter:

Nel mese di febbraio del 2021 è stata discussa e commentata la Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti 2020; le osservazioni raccolte sono state approvate dal Consiglio di Corso di Studi e inviate alla Commissione Paritetica Docenti-Studenti, al presidio Qualità dell'Ateneo e al Nucleo di valutazione.

Entro la fine di settembre 2021 saranno discussi e commentati gli esiti della rilevazione delle opinioni degli studenti per l'A.A. 2019/20 e il profilo e la condizione occupazionale dei laureati (Rapporto Alma Laurea 2021 su dati 2020) e saranno monitorate le azioni correttive previste dal rapporto Ciclico di Riesame. Infine saranno commentati i dati emergenti dalla scheda di monitoraggio annuale con la eventuale proposta di azioni correttive.

Entro la fine di settembre 2021 saranno discussi e commentati gli esiti della rilevazione delle opinioni degli studenti per

l'A.A. 2019/20 e il profilo e la condizione occupazionale dei laureati (Rapporto Alma Laurea 2021 su dati 2020) e vengono monitorate le azioni correttive previste dal rapporto Ciclico di Riesame. Infine sono commentati i dati emergenti dalla scheda di monitoraggio annuale con la eventuale proposta di azioni correttive.



QUADRO D4

Riesame annuale

21/05/2021

Il rapporto di riesame annuale si compone di 4 sezioni:

- 1) la prima destinata a dare risposta alle osservazioni e ai punti di attenzione sollevati dalla commissione paritetica docenti-studenti nella relazione annuale relativa all'anno precedente;
- 2) la seconda destinata a monitorare gli indicatori relativi all'opinione degli studenti, con l'identificazione di eventuali interventi correttivi
- 3) la terza è finalizzata a valutare lo stato di avanzamento delle azioni correttive previste nel rapporto di riesame ciclico
- 4) la quarta a valutare i principali indicatori della scheda di monitoraggio annuale e proporre eventuali azioni correttive.

Link inserito: <http://>



QUADRO D5

Progettazione del CdS



QUADRO D6

Eventuali altri documenti ritenuti utili per motivare l'attivazione del Corso di Studio



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Università degli Studi di MODENA e REGGIO EMILIA
Nome del corso in italiano	ECONOMIA E DIRITTO PER LE IMPRESE E LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
Nome del corso in inglese	ECONOMICS AND LAW IN BUSINESS AND PUBLIC ADMINISTRATION
Classe	LM-77 - Scienze economico-aziendali & LM-63 - Scienze delle pubbliche amministrazioni
Lingua in cui si tiene il corso	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea	http://www.dce.unimore.it/site/home/didattica/lauree-magistrali/economia-e-diritto-per-le-imprese-e-le-pubbliche-amministrazioni.html
Tasse	http://www.unimore.it/ammissione/tasse.html
Modalità di svolgimento	a. Corso di studio convenzionale



Corsi interateneo RAD



Questo campo dev'essere compilato solo per corsi di studi interateneo,

Un corso si dice "interateneo" quando gli Atenei partecipanti stipulano una convenzione finalizzata a disciplinare direttamente gli obiettivi e le attività formative di un unico corso di studi, che viene attivato congiuntamente dagli Atenei coinvolti, con uno degli Atenei che (anche a turno) segue la gestione amministrativa del corso. Gli Atenei coinvolti si accordano altresì sulla parte degli insegnamenti che viene attivata da ciascuno; deve essere previsto il rilascio a tutti gli studenti iscritti di un titolo di studio congiunto, doppio o multiplo.

Non sono presenti atenei in convenzione



Referenti e Strutture



Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	PATTARO Anna Francesca
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Consiglio di Corso di Studio
Struttura didattica di riferimento	Comunicazione ed economia
Altri dipartimenti	Economia 'Marco Biagi' Giurisprudenza



Docenti di Riferimento

Visualizzazione docenti verifica EX-POST

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO
1.	BAGHI	Ilaria	SECS-P/08	PA	1
2.	CAPERCHIONE	Eugenio	SECS-P/07	PO	1
3.	COLOMBO	Paolo	IUS/10	PA	1
4.	GALTIERI	Claudio	SECS-P/02	ID	1
5.	KOCOLLARI	Ulpiana	SECS-P/07	PA	1
6.	LANOTTE	Massimo	IUS/07	PO	1



Tutti i requisiti docenti soddisfatti per il corso :

ECONOMIA E DIRITTO PER LE IMPRESE E LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI



Rappresentanti Studenti

COGNOME	NOME	EMAIL	TELEFONO
---------	------	-------	----------

Bavutti	Sara	271259@studenti.unimore.it
Husani	Samanthi Farhana	278018@studenti.unimore.it
Tirelli	Cristina	274149@studenti.unimore.it
Marino	Lucia	274202@studenti.unimore.it
Cano	Andrea	283515@studenti.unimore.it
Fois	Alessandro	276359@studenti.unimore.it
Mulgaria	Ilenia	258994@studenti.unimore.it



Gruppo di gestione AQ

COGNOME	NOME
GOMEZ LOPEZ	LUZ CARMENZA
LANOTTE	MASSIMO
LEMME	GIULIANO
MATERA	DOMENICO
PATTARO	ANNA FRANCESCA
PELLE	ELVIRA



Tutor

COGNOME	NOME	EMAIL	TIPO
BAGHI	Ilaria		
LANOTTE	Massimo		
CORSI	Giancarlo		



Programmazione degli accessi



Programmazione nazionale (art.1 Legge 264/1999)	No
Programmazione locale (art.2 Legge 264/1999)	No

▶ Sedi del Corso

[DM 6/2019](#) Allegato A - requisiti di docenza

Sede del corso:Allegri 9 42100 - REGGIO EMILIA	
Data di inizio dell'attività didattica	14/09/2021
Studenti previsti	100

▶ Eventuali Curriculum

International Business and Law	3-262^2014^3-262-1^246
Public Management	3-262^2014^3-262-2^246



Altre Informazioni



Codice interno all'ateneo del corso	3-262^2014^PDS0-2014^246
Massimo numero di crediti riconoscibili	12 DM 16/3/2007 Art 4 Nota 1063 del 29/04/2011



Date delibere di riferimento



Data del DM di approvazione dell'ordinamento didattico	13/03/2014
Data del DR di emanazione dell'ordinamento didattico	10/04/2014
Data di approvazione della struttura didattica	29/01/2014
Data di approvazione del senato accademico/consiglio di amministrazione	06/02/2014
Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni	16/01/2008
Data del parere favorevole del Comitato regionale di Coordinamento	



Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione

Il corso risulta strutturato come interfacoltà tra le Facoltà di Economia, Giurisprudenza e Scienze della comunicazione e dell'Economia; precedentemente denominato Management dell'innovazione nei servizi il corso era incardinato nell'offerta della Facoltà di Scienze della formazione.

La denominazione del corso è sufficientemente chiara e comprensibile per gli studenti. Le parti interessate sono state consultate. Gli obiettivi formativi specifici sono dettagliati. Le modalità e gli strumenti didattici e di verifica sono precisati. Gli sbocchi professionali sono indicati con sufficiente dettaglio. Le conoscenze per l'accesso sono indicate con sufficiente dettaglio. La scelta delle attività formative caratterizzanti è coerente con gli obiettivi formativi.

Il livello di soddisfazione degli studenti per il corso ex 509/99, monitorato mediante questionario di valutazione della didattica, risulta buono e il tasso di abbandono è aumentato nel tempo.



Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento



La relazione completa del NdV necessaria per la procedura di accreditamento dei corsi di studio deve essere inserita nell'apposito spazio all'interno della scheda SUA-CdS denominato "Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento" entro la scadenza del 15 febbraio 2021 **SOLO per i corsi di nuova istituzione**. La relazione del Nucleo può essere redatta seguendo i criteri valutativi, di seguito riepilogati, dettagliati nelle linee guida ANVUR per l'accREDITAMENTO iniziale dei Corsi di Studio di nuova attivazione, consultabili sul sito dell'ANVUR

Linee guida ANVUR

1. Motivazioni per la progettazione/attivazione del CdS
2. Analisi della domanda di formazione
3. Analisi dei profili di competenza e dei risultati di apprendimento attesi
4. L'esperienza dello studente (Analisi delle modalità che verranno adottate per garantire che l'andamento delle attività formative e dei risultati del CdS sia coerente con gli obiettivi e sia gestito correttamente rispetto a criteri di qualità con un forte impegno alla collegialità da parte del corpo docente)
5. Risorse previste
6. Assicurazione della Qualità

Il corso risulta strutturato come interfacoltà tra le Facoltà di Economia, Giurisprudenza e Scienze della comunicazione e dell'Economia; precedentemente denominato Management dell'innovazione nei servizi il corso era incardinato nell'offerta della Facoltà di Scienze della formazione.

La denominazione del corso è sufficientemente chiara e comprensibile per gli studenti. Le parti interessate sono state consultate. Gli obiettivi formativi specifici sono dettagliati. Le modalità e gli strumenti didattici e di verifica sono precisati. Gli sbocchi professionali sono indicati con sufficiente dettaglio. Le conoscenze per l'accesso sono indicate con sufficiente dettaglio. La scelta delle attività formative caratterizzanti è coerente con gli obiettivi formativi.

Il livello di soddisfazione degli studenti per il corso ex 509/99, monitorato mediante questionario di valutazione della didattica, risulta buono e il tasso di abbandono è aumentato nel tempo.



Motivazioni dell'istituzione del corso interclasse



La scelta di un percorso interclasse è dovuta alla considerazione che l'offerta formativa può e deve rivolgersi ad una molteplicità di moduli del sapere di base – caratteristici delle Facoltà di Giurisprudenza, di Economia e di Scienze della comunicazione e dell'Economia dell'Ateneo, ma aperti anche ad altre esperienze formative - che possono confluire in un percorso pensato e volto a coordinarli in un sistema coerente all'obiettivo formativo individuato. Tale scelta è particolarmente coerente, infine, con la realtà del territorio nel quale è chiamata ad operare. Corrisponde infatti alle necessità di una regione ormai da tempo proiettata nell'Europa e che può, a buon diritto, annoverarsi fra quelle ove più avanzato è il processo di modernizzazione dei modelli di gestione d'impresa e di amministrazione pubblica. Corrisponde ancora alle esigenze di una comunità la cui economia imprenditoriale si trova in piena espansione e che all'innovazione tecnologica deve affiancare una adeguata capacità organizzativa, quindi legata a professionalità acquisibili solo a mezzo di una specifica preparazione culturale di livello superiore e caratterizzata da una marcata interdisciplinarietà.

Nello specifico, il progetto si propone di integrare in un unico percorso formativo competenze disciplinari giudicate necessarie per l'adeguato inserimento dei laureati sia nelle imprese che nelle pubbliche amministrazioni. In entrambi i contesti diviene infatti indispensabile disporre delle competenze e degli strumenti per progettare percorsi di innovazione

organizzativa che consentano di interfacciarsi in modo efficiente ed efficace con il contesto economico ed istituzionale di riferimento. Il percorso formativo prevede quindi, secondo una logica interdisciplinare, di integrare competenze gestionali, giuridiche, metodologiche e sociologiche. In relazione alle competenze gestionali il progetto formativo prevede l'acquisizione degli strumenti principali per il coordinamento ed il controllo organizzativi delle attività economiche ed istituzionali; per l'analisi e l'interpretazione del contesto economico e istituzionale e per la progettazione organizzativa in una logica di innovazione della capacità di servizio nei confronti di clienti interni ed esterni. Le capacità di coordinamento e controllo non possono prescindere da una adeguata preparazione nelle discipline sociologiche funzionali alla capacità di interpretazione dei fenomeni organizzativi e nelle discipline metodologiche necessarie per la definizione e la misurazione di parametri utili per l'analisi del contesto economico ed istituzionale di riferimento e per il controllo delle performance interne. Tali competenze gestionali devono essere inevitabilmente accompagnate da un approfondito insieme di conoscenze relative agli strumenti giuridici che supportano i processi di coordinamento delle attività, di gestione delle risorse umane e di relazione con il contesto economico ed istituzionale. Il progetto formativo si propone quindi di integrare aree disciplinari fondamentali per la preparazione di una figura dotata della capacità di concertare gli opportuni strumenti gestionali, giuridici e di metodo per il coordinamento di organizzazioni complesse operanti in contesti economici ed istituzionali in continua evoluzione.



Sintesi del parere del comitato regionale di coordinamento

R^{AD}

▶ Offerta didattica erogata

	coorte	CUIN	insegnamento	settori insegnamento	docente	settore docente	ore di didattica assistita
1	2021	172103190	Comparative public management <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Anna Francesca PATTARO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/07	48
2	2020	172101552	Contabilità e controllo di gestione nelle aziende pubbliche <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Docente di riferimento Eugenio CAPERCHIONE <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/07	40
3	2020	172101552	Contabilità e controllo di gestione nelle aziende pubbliche <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Anna Francesca PATTARO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/07	32
4	2021	172103193	Diritto amministrativo <i>semestrale</i>	IUS/10	Docente di riferimento Paolo COLOMBO <i>Professore Associato confermato</i>	IUS/10	72
5	2020	172102512	Diritto bancario <i>semestrale</i>	IUS/05	Giuliano LEMME <i>Professore Ordinario</i>	IUS/05	48
6	2021	172103194	Diritto commerciale <i>semestrale</i>	IUS/04	Maria Grazia IOCCA <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	IUS/04	72
7	2021	172103195	Diritto del lavoro nelle pubbliche amministrazioni <i>semestrale</i>	IUS/07	Docente di riferimento Massimo LANOTTE <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	IUS/07	48
8	2021	172103196	Diritto del lavoro transnazionale <i>semestrale</i>	IUS/07	Docente di riferimento Massimo LANOTTE <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	IUS/07	48
9	2021	172103204	Economia e performance delle imprese pubbliche e private <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Marco ARTUSI <i>Attività di insegnamento (art. 23 L. 240/10)</i>	SECS-P/07	64
10	2021	172103204	Economia e performance delle imprese pubbliche e private <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Ulpiana KOCOLLARI <i>Professore</i>	SECS-P/07	8

					Associato (L. 240/10)		
11	2020	172101557	European Union law <i>semestrale</i>	IUS/14	Maria BARBERIO <i>Attivita' di insegnamento (art. 23 L. 240/10)</i>	IUS/14	48
12	2020	172101560	Gestione delle imprese internazionali <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Docente di riferimento Ilaria BAGHI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/08	72
13	2020	172101565	International trade law <i>semestrale</i>	IUS/13	Stefano SILINGARDI		48
14	2021	172103222	M1 - Economia e politica internazionale (modulo di Economia internazionale) <i>semestrale</i>	SECS-P/01	Docente di riferimento Daniele TIRELLI <i>Attivita' di insegnamento (art. 23 L. 240/10)</i>	SECS-P/01	48
15	2021	172103220	M1 Economia del benessere e scelte pubbliche (modulo di Scienza delle finanze e sistemi di welfare) <i>semestrale</i>	SECS-P/02	Alessandra PEDERZOLI <i>Attivita' di insegnamento (art. 23 L. 240/10)</i>	SECS-P/03	48
16	2021	172103229	M2 - Economia monetaria internazionale (modulo di Economia internazionale) <i>semestrale</i>	SECS-P/01	Docente di riferimento Daniele TIRELLI <i>Attivita' di insegnamento (art. 23 L. 240/10)</i>	SECS-P/01	48
17	2021	172103230	M2 Scienza delle finanze (modulo di Scienza delle finanze e sistemi di welfare) <i>semestrale</i>	SECS-P/03	Alessandra PEDERZOLI <i>Attivita' di insegnamento (art. 23 L. 240/10)</i>	SECS-P/03	48
18	2020	172101588	Organizzazione delle imprese internazionali <i>semestrale</i>	SECS-P/10	Annachiara SCAPOLAN <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/10	48
19	2020	172101597	Sociologia delle organizzazioni <i>semestrale</i>	SPS/07	Giancarlo CORSI <i>Professore Associato confermato</i>	SPS/07	72
						ore totali	960

Curriculum: International Business and Law

Attività caratterizzanti

LM-63 Scienze delle pubbliche amministrazioni				LM-77 Scienze economico-aziendali				
ambito disciplinare	settore	CFU	CFU Rad	ambito disciplinare	settore	CFU	CFU Rad	
statistico-quantitativo	SECS-S/01 Statistica <i>Modelli statistici per le decisioni aziendali (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	9	9 - 9					
			cfu min 8					
economico-organizzativo	SECS-P/01 Economia politica <i>Economia internazionale (1 anno) - 12 CFU - semestrale - obbl</i>	36		Aziendale	<i>Gestione delle imprese internazionali (2 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	24		
	SECS-P/07 Economia aziendale <i>Economia e performance delle imprese pubbliche e private (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>		36 - 42					24 - 30
	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese <i>Gestione delle imprese internazionali (2 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>		cfu min 8					cfu min 24
	SECS-P/10 Organizzazione aziendale <i>Organizzazione delle imprese internazionali (2 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>							
giuridico	IUS/04 Diritto commerciale <i>Diritto commerciale (1 anno) - 9 CFU -</i>	15	12 - 15	Economico	<i>M1 - Economia e politica internazionale (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>	12	12 - 12	
							cfu min 12	
Statistico-matematico	SECS-S/01 Statistica <i>Modelli statistici per le decisioni aziendali (1</i>	9	9 - 9				cfu	

	<i>semestrale - obbl</i>		cfu min 8		<i>anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>		min 6
	IUS/07 Diritto del lavoro						
	<i>Diritto del lavoro transnazionale (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>						
					IUS/04 Diritto commerciale		
					<i>Diritto commerciale (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>		15 - 21
processi decisionali ed organizzativi	SPS/07 Sociologia generale		9 - 9		Giuridico IUS/07 Diritto del lavoro	15	cfu min 6
	<i>Sociologia delle organizzazioni (2 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	9	cfu min 8		<i>Diritto del lavoro transnazionale (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>		
AA Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - minimo da D.M. 48				Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - minimo da D.M. 48			
Totale per la classe		69	66 - 75	Totale per la classe		60	60 - 72

settori in comune tra le due classi selezionati nella presente proposta	CFU offerta	CFU RAD min - max
IUS/04- Diritto commerciale		
IUS/07- Diritto del lavoro		
SECS-P/01- Economia politica		
SECS-P/07- Economia aziendale	60	57 - 63
SECS-P/08- Economia e gestione delle imprese		
SECS-P/10- Organizzazione aziendale		
SECS-S/01- Statistica		
Totale Attività Comuni	60	57 - 63

Attività formative affini o integrative		CFU	CFU Rad
intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'attività (minimo da D.M. 12)		21 LM-63 12	12 - 21
A11	IUS/05 - Diritto dell'economia ↳ <i>Diritto bancario (2 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>	6 - 6	0 - 6
A12		6 - 6	6 - 9

	IUS/13 - Diritto internazionale ↳ <i>International trade law (2 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>		
A13	SPS/07 - Sociologia generale ↳ <i>Sociologia delle organizzazioni (2 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	0 - 9	0 - 9
Totale attività Affini		21	12 - 21

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		9	9 - 9
Per la prova finale		15	15 - 15
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	6	6 - 6
	Abilità informatiche e telematiche	-	-
	Tirocini formativi e di orientamento	9	9 - 9
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-
Totale Altre Attività		39	39 - 39

CFU totali per il conseguimento del titolo	120	
CFU totali inseriti nel curriculum <i>International Business and Law</i>:	120	114 - 150

Curriculum: Public Management

Attività caratterizzanti

LM-63 Scienze delle pubbliche amministrazioni				LM-77 Scienze economico-aziendali			
ambito disciplinare	settore	CFU	CFU Rad	ambito disciplinare	settore	CFU	CFU Rad
statistico-	SECS-S/01 Statistica	9	9 -	Aziendale	SECS-P/07 Economia	24	24 -

quantitativo	<i>Modelli statistici per le decisioni aziendali (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	9		aziendale	30
			cfu min 8	<i>Comparative public management (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>	cfu min 24
	SECS-P/02 Politica economica <i>M1 Economia del benessere e scelte pubbliche (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>			<i>Economia e performance delle imprese pubbliche e private (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	
	SECS-P/03 Scienza delle finanze <i>M2 Scienza delle finanze (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>			<i>Contabilità e controllo di gestione nelle aziende pubbliche (2 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	
economico-organizzativo	SECS-P/07 Economia aziendale <i>Comparative public management (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>	36	36 - 42 cfu min 8	Economico	12 - 12 12 cfu min 12
	<i>Economia e performance delle imprese pubbliche e private (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			SECS-P/03 Scienza delle finanze <i>M2 Scienza delle finanze (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>	12 cfu min 12
	<i>Contabilità e controllo di gestione nelle aziende pubbliche (2 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			SECS-S/01 Statistica <i>Modelli statistici per le decisioni aziendali (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	9 - 9 9 cfu min 6
giuridico	IUS/07 Diritto del lavoro <i>Diritto del lavoro nelle pubbliche amministrazioni (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>	12	12 - 15 cfu min 8	Giuridico	15 - 21 18 cfu min 6
	IUS/14 Diritto dell'unione europea <i>European Union law (2 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>			IUS/05 Diritto dell'economia <i>Diritto bancario (2 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>	
processi decisionali ed organizzativi	SPS/07 Sociologia generale <i>Sociologia delle organizzazioni (2 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	9	9 - 9 cfu min 8	IUS/07 Diritto del lavoro <i>Diritto del lavoro nelle pubbliche amministrazioni (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>	
				IUS/14 Diritto dell'unione europea <i>European Union law (2 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>	
AA Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - minimo da D.M. 48				Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - minimo da D.M. 48	
Totale per la classe				63	60 - 72
Totale per la classe		66	66 -		

settori in comune tra le due classi selezionati nella presente proposta	CFU offerta	CFU RAD min - max
IUS/07- Diritto del lavoro	63	57 - 63
IUS/14- Diritto dell'unione europea		
SECS-P/02- Politica economica		
SECS-P/03- Scienza delle finanze		
SECS-P/07- Economia aziendale		
SECS-S/01- Statistica		
Totale Attività Comuni	63	57 - 63

Attività formative affini o integrative		CFU	CFU Rad
intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'attività (minimo da D.M. 12)		18 LM-63 15	12 - 21
A11	IUS/05 - Diritto dell'economia ↳ <i>Diritto bancario (2 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>	0 - 6	0 - 6
A12	IUS/10 - Diritto amministrativo ↳ <i>Diritto amministrativo (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	9 - 9	6 - 9
A13	SPS/07 - Sociologia generale ↳ <i>Sociologia delle organizzazioni (2 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	0 - 9	0 - 9
Totale attività Affini		18	12 - 21

Altre attività	CFU	CFU Rad
A scelta dello studente	9	9 - 9

Per la prova finale		15	15 - 15
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	6	6 - 6
	Abilità informatiche e telematiche	-	-
	Tirocini formativi e di orientamento	9	9 - 9
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-
Totale Altre Attività		39	39 - 39

CFU totali per il conseguimento del titolo

120

CFU totali inseriti nel curriculum *Public Management*:

120

114 - 150



Raggruppamento settori

per modificare il raggruppamento dei settori



Attività caratterizzanti

R²D

LM-63 Scienze delle pubbliche amministrazioni

LM-77 Scienze economico-aziendali

ambito disciplinare	settore	CFU	ambito disciplinare	settore	CFU
statistico-quantitativo	SECS-S/01 Statistica	9 - 9 cfu min 8	Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese SECS-P/10 Organizzazione aziendale	24 - 30 cfu min 24
	economico-organizzativo	SECS-P/01 Economia politica SECS-P/02 Politica economica SECS-P/03 Scienza delle finanze SECS-P/07 Economia aziendale SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese SECS-P/10 Organizzazione aziendale		Economico	SECS-P/01 Economia politica SECS-P/02 Politica economica SECS-P/03 Scienza delle finanze
giuridico	IUS/04 Diritto commerciale IUS/05 Diritto dell'economia IUS/07 Diritto del lavoro IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico IUS/14 Diritto dell'unione europea	12 - 15 cfu min 8	Statistico-matematico	SECS-S/01 Statistica	9 - 9 cfu min 6
			Giuridico	IUS/04 Diritto commerciale IUS/05 Diritto dell'economia IUS/07 Diritto del lavoro IUS/14 Diritto dell'unione europea	15 - 21 cfu min 6
processi decisionali ed organizzativi	SPS/04 Scienza politica SPS/07 Sociologia generale	9 - 9 cfu min 8	Minimo di crediti riservati dall'ateneo (minimo da D.M. 48)		
Minimo di crediti riservati dall'ateneo (minimo da D.M. 48)			Totale per la classe		60 - 72



Attività Comuni

R²D

settori in comune tra le due classi selezionati nella presente proposta	CFU min	CFU max
SECS-P/07- Economia aziendale		
IUS/07- Diritto del lavoro		
SECS-P/10- Organizzazione aziendale		
IUS/04- Diritto commerciale		
SECS-P/03- Scienza delle finanze		
SECS-P/08- Economia e gestione delle imprese	57	63
SECS-P/02- Politica economica		
SECS-S/01- Statistica		
IUS/05- Diritto dell'economia		
IUS/14- Diritto dell'unione europea		
SECS-P/01- Economia politica		

minimo crediti caratterizzanti per la classe: LM-77	60	massimo crediti caratterizzanti per la classe: LM-77	72
Scienze economico-aziendali	+	Scienze economico-aziendali	+
minimo crediti caratterizzanti per la classe: LM-63	66	massimo crediti caratterizzanti per la classe: LM-63	75
Scienze delle pubbliche amministrazioni	-	Scienze delle pubbliche amministrazioni	-
massimo dei crediti in comune:	63	minimo dei crediti in comune:	57
	=		=
minimo dei crediti per attività caratterizzanti	63	massimo dei crediti per attività caratterizzanti	90



Attività affini

R²D

ambito: Attività formative affini o integrative		CFU	
intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'attività (minimo da D.M. 12)		12	21 Massimo non realizzabile: 123
A11	IUS/05 - Diritto dell'economia	0	6
A12	IUS/10 - Diritto amministrativo IUS/13 - Diritto internazionale	6	9
A13	SPS/07 - Sociologia generale	0	9
Totale Attività Affini		12 - 21	

▶ Altre attività
R^aD

ambito disciplinare		CFU min	CFU max
A scelta dello studente		9	9
Per la prova finale		15	15
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	6	6
	Abilità informatiche e telematiche	-	-
	Tirocini formativi e di orientamento	9	9
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-
Totale Altre Attività		39 - 39	

▶ Riepilogo CFU
R^aD

CFU totali per il conseguimento del titolo	120
Range CFU totali del corso	114 - 150

► Comunicazioni dell'ateneo al CUN
R^aD

► Motivi dell'istituzione di più corsi nella classe
R^aD

► Note relative alle attività di base
R^aD

► Note relative alle altre attività
R^aD

► Motivazioni dell'inserimento nelle attività affini di settori previsti dalla classe o Note attività affini
R^aD

(Settori della classe inseriti nelle attività affini e non in ambiti di base o caratterizzanti : IUS/10)

(Settori della classe inseriti nelle attività affini e anche/già inseriti in ambiti di base o caratterizzanti : IUS/05 , SPS/07)

L'inserimento nelle attività affini ed integrative di settori scientifico disciplinari presenti nelle tabelle ha seguito differenti criteri:

alcuni settori sono presenti tra le attività affini poiché compaiono nella tabella ministeriale di una classe di laurea ma non

nell'altra dell'ordinamento didattico interclasse progettato (SPS/07; IUS/10). In questo caso la scelta di mantenere i settori nelle attività affini è comunque legata agli specifici contenuti degli insegnamenti previsti in questi contesti disciplinari. L'attività formativa in SPS/07 è infatti dedicata allo studio dei modelli organizzativi prevalenti esistenti nelle aziende pubbliche e private ed alla presentazione dei principali contributi teorici ed applicativi alla innovazione progettuale. L'attività formativa in IUS/10 raccoglie contributi disciplinari avanzati relativi al diritto dei servizi pubblici, alla luce degli importanti mutamenti in corso sul piano economico, istituzionale e normativo. La progressiva apertura al mercato ed alla concorrenza dei servizi pubblici, con il loro importante contributo alla produzione della ricchezza, modificano infatti l'ambiente di riferimento e sollecitano nuove ed importanti implicazioni sul piano competitivo e gestionale oltre che su quello normativo. Altri settori sono presenti tra le attività affini ma non sono stati inseriti tra le attività caratterizzanti (IUS/05). In questo caso la scelta di mantenere i settori nelle sole attività affini è funzionale alla progettazione dell'offerta formativa con la differenziazione delle competenze professionalizzanti.

L'attività formativa in IUS/05 raccoglie contenuti volti ad approfondire la formazione di base nel diritto dell'economia, attraverso l'esame delle strutture e delle autorità che sovrintendono al funzionamento dei mercati e della relativa disciplina giuridica di riferimento.

In tutti questi casi, rientrano tra le attività caratterizzanti i crediti relativi ai settori citati necessari per la l'approfondimento delle conoscenze di base, comuni a tutti i curricula destinati a creare professionalità specifiche e tra le attività affini i crediti necessari per la differenziazione formativa.



Note relative alle attività caratterizzanti

R^{AD}