

Regole da seguire in caso di emergenza

Si fa presente che
chiunque frequenti a qualunque titolo l'edificio è tenuto a conoscere e mettere in atto le regole di comportamento in caso di emergenza;

tenendo conto della presenza degli studenti e della loro numerosità va ricordato quanto segue:

COMPITI DEI DOCENTI

Le norme di comportamento di seguito elencate costituiscono un insieme di regole generali a cui attenersi nella maggior parte delle emergenze che possono occorrere durante lo svolgimento delle lezioni e delle esercitazioni didattiche.

All'inizio di ogni corso il docente è tenuto a rendere note agli studenti le procedure da adottare in caso di emergenza, e in particolare:

- si assicura che gli studenti abbiano preso visione delle planimetrie delle vie d'esodo presenti in tutte le aule;
- individua assieme agli studenti le uscite di emergenza, nonché i presidi antincendio (estintori, pulsante di emergenza);
- incarica, in caso di presenza di studenti disabili, una o più persone responsabili dell'assistenza durante tutte le fasi di emergenza.

PROCEDURA DI EVACUAZIONE PER LE AULE

Al manifestarsi di una situazione di **emergenza**, il docente (personalmente o tramite Referente di zona) si fa carico di gestire l'emergenza limitatamente al locale di competenza (aula, laboratorio o locale annesso, ufficio o studio). Qualora il docente, al manifestarsi di una situazione di emergenza, non sia presente nel locale di competenza - raggiunge il locale di propria competenza, per inserirsi utilmente nell'attuazione della procedura di emergenza, se la distanza da coprire è, a suo giudizio, tale da consentire di raggiungerlo in condizioni di sicurezza e senza contrastare il flusso delle persone in esodo.

Al manifestarsi di una situazione di emergenza all'interno dell'aula, il docente presente nel locale assume temporaneamente la gestione dell'emergenza:

- si attiva (personalmente o tramite Referente di zona o altri) perché venga tempestivamente richiesta, al Centro operativo per le emergenze, la diffusione della comunicazione di emergenza;
- dà immediatamente istruzione affinché venga abbandonato il locale;
- coordina le operazioni per un esodo ordinato, ricordando l'obbligo di seguire il percorso delle vie d'uscita di emergenza per recarsi all'esterno dell'edificio nel punto di raccolta o il più lontano possibile dall'edificio;
- l'esodo deve essere effettuato con calma, senza correre, ma a passo spedito, evitando di usare l'ascensore e senza mai tornare indietro;
- si assicura che vengano aiutati gli eventuali infortunati, disabili, o persone che hanno difficoltà ad abbandonare il locale;
- si accerta che tutti abbiano abbandonato il locale;
- si assicura che le persone raggiungano le zone di raccolta, opportunamente segnalate da cartelli con la dicitura "Punto di ritrovo", allontanandosi il più rapidamente possibile dall'edificio, per evitare danni a seguito di eventuale caduta di frammenti di vetro o elementi strutturali;
- seguendo le vie d'uscita di emergenza, si reca nel punto di raccolta;
- deve comunicare ai responsabili dell'emergenza l'eventuale assenza di studenti.

L'emergenza ha termine quando viene dato il segnale di cessato allarme; solo da questo momento è consentito il rientro.

PROCEDURA DI EVACUAZIONE PER I LABORATORI DIDATTICI

Il personale presente:

- dispone che vengano interrotte le attività in corso e che vengano messe in condizioni di sicurezza le relative apparecchiature;
- dispone che vengano intercettate, se necessario, le utilities (metano, acqua, energia elettrica, ecc.), intervenendo sui dispositivi appositi (valvole, interruttori);
- qualora l'intercettazione interessasse altri utenti dell'edificio ne avverte gli interessati;
- impedisce il ripristino delle utilities fintanto che la ripresa delle attività non è autorizzata dal Coordinatore;
- coordina le operazioni per un esodo ordinato, ricordando l'obbligo di seguire il percorso delle vie d'uscita di emergenza per recarsi all'esterno dell'edificio, nel punto di raccolta o il più lontano possibile dall'edificio. L'esodo deve essere effettuato con calma, senza correre, ma a passo spedito, evitando di usare l'ascensore, e senza mai tornare indietro;
- si assicura che vengano aiutati gli eventuali infortunati, disabili, o persone che hanno difficoltà ad allontanarsi dalla zona di pericolo ed abbandonare il locale;
- si assicura che le persone raggiungano le zone di raccolta, opportunamente segnalate da cartelli con la dicitura "Punto di ritrovo", allontanandosi il più rapidamente possibile dall'edificio, per evitare danni a seguito di eventuale caduta di frammenti di vetro o elementi strutturali;
- si accerta che tutte le persone abbiano abbandonato il locale;
- seguendo le vie d'uscita di emergenza, si reca nel punto di raccolta dove comunicare ai responsabili dell'emergenza l'eventuale assenza di studenti.

È fatto assoluto divieto di utilizzo degli ascensori.

L'emergenza ha termine quando viene dato il segnale di cessato allarme; solo da questo momento è consentito il rientro.

COMPITI DEGLI STUDENTI

Per studenti si intendono le seguenti tipologie:

1. studenti di tutti i corsi di laurea che seguono le lezioni o i laboratori didattici;
2. studenti che utilizzano le aule studio della struttura o che sono presenti per vari motivi nelle zone comuni della struttura (atri, corridoi, bagni, ecc.).

Lo studente deve:

- attenersi alle istruzioni impartite dagli altoparlanti, dal docente e dai preposti, anche nel caso vi siano imprevisti che modifichino le procedure del piano di emergenza, e abbandonare immediatamente il locale e la struttura seguendo il percorso delle vie di uscita d'emergenza;
- aiutare gli eventuali infortunati o persone in difficoltà ad abbandonare il locale;
- effettuare con calma l'esodo, senza correre, ma a passo spedito, evitando di usare

l'ascensore, e senza mai tornare indietro;

- raggiungere le zone di raccolta, opportunamente segnalate da cartelli con la dicitura "Punto di ritrovo", allontanandosi il più rapidamente possibile dall'edificio, per evitare danni a seguito di eventuale caduta di frammenti di vetro o elementi strutturali;
- comunicare ai responsabili l'eventuale assenza di colleghi.

È fatto assoluto divieto di utilizzo degli ascensori.

L'emergenza ha termine quando viene dato il segnale di cessato allarme; solo da questo momento è consentito il rientro.

TUTTO IL PERSONALE

Al manifestarsi di una situazione di emergenza all'interno di un edificio, tutto il personale si attiva (personalmente o tramite Referente di zona o altri) perché venga tempestivamente richiesta, al Centro operativo per le emergenze, la diffusione della comunicazione di emergenza.

Alla segnalazione della situazione di emergenza, tutto il personale:

- provvede affinché gli eventuali infortunati o persone in difficoltà siano aiutati ad allontanarsi dalla zona di pericolo;
- si accerta che tutte le persone abbiano abbandonato il locale dove si trova e effettua un rapido sopralluogo in tutti i locali agibili vicini, compreso i servizi igienici, i locali di deposito ecc.;
- si preoccupa, inoltre, della incolumità di eventuali ospiti o operatori di Ditte manutentrici esterne, dando loro le informazioni necessarie per uscire dall'edificio in modo sicuro;
- si accerta che persone portatrici di handicap, eventualmente presenti, o persone che potrebbero avere particolari difficoltà (neoassunti, donne gravide, ecc.) siano debitamente assistiti da colleghi o da persone presenti al momento, per essere accompagnati in sicurezza fuori dall'edificio;
- si attiva, secondo le competenze acquisite mediante Formazione, per circoscrivere l'emergenza;
- abbandona ordinatamente il locale seguendo il percorso delle vie di uscita d'emergenza per recarsi in zona sicura.

Tutto il personale è tenuto ad agire sempre **tempestivamente** e tenendo presente che ognuno deve cercare di proteggere se stesso ma anche gli altri, adottando i giusti comportamenti secondo le proprie responsabilità, pertanto sollecitiamo a partecipare attivamente anche alle prove di evacuazione senza minimizzare e sottostimare le misure di cui tutti dovrebbero essere a conoscenza, soprattutto in presenza di studenti.